

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

بسمه تعالی

با استعانت از خداوند متعال، شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی (سهامی عام) ثبت شده به شماره ۱۰۳۷۹۶ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۴۷۷۰۶۲، در نظر دارد حفاری ۶ حلقه چاه آندی حفاظت کاتدیک را با شرایط ذیل از طریق مناقصه محدود (یک مرحله ای فشرده) و سپس در قالب قرارداد به شرکت های واجد صلاحیت واگذار نماید. لذا به کلیه پیشنهاد دهندگان توصیه می شود قبل از اقدام به تهیه پیشنهاد، شرایط مشروحه ذیل را به دقت مطالعه نموده و پس از آن با آگاهی کامل نسبت به تهیه و ارائه پیشنهاد اقدام نمایند. بدیهی است آن دسته از شرکت کنندگان در مناقصه که بدون رعایت مفاد و مندرجات مذکور، پیشنهاد ناقص و یا مبهم ارائه نمایند، پیشنهاد آنها عودت می گردد و شرکت کننده حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

برنامه زمانبندی مناقصه

تاریخ	عنوان: مناقصه محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک به شماره TEC-1405-005
۱۴۰۵/۰۵/۰۴	تاریخ انتشار اسناد
۱۴۰۵/۰۵/۰۹	مهلت دریافت اسناد مناقصه
مراجعه به سایت اینترنتی شرکت به نشانی WWW.TECHINCO.NET	محل دریافت اسناد مناقصه
ساعت ۱۵ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۵/۱۴	آخرین مهلت تحویل پاکات پیشنهادی
۱۴۰۵/۰۵/۱۷	تاریخ تقریبی گشایش پاکات پیشنهاد قیمت

خواننده شد مورد تایید است

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک
به شماره TEC-1405-005



شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

فهرست مطالب

- بخش اول: دستور العمل شرکت در مناقصه
- بخش دوم: جداول، آنالیز بهاء و برگ پیشنهاد قیمت
- بخش سوم: نمونه قرارداد
- بخش چهارم: شرح کار
- بخش پنجم: دستور العمل HSE
- بخش ششم: ضمائم (نمونه تضامین و اقرارنامه)

خواننده شد مورد تایید است

« بخش اول »

دستور العمل شرکت در مناقصه

- ۱- موضوع، محل، مدت اجرای کار:
موضوع: حفر ۶ حلقه چاه آندی حفاظت کاتدیک هر کدام به عمق ۷۰ متر به طور کامل، مطابق دستور العمل شرکت در مناقصه به شرح ذیل، نمونه قرارداد و پیوستهای آن و ضوابط اسناد مناقصه حاضر.
محل اجرا: محل اجرا شرکت پتروشیمی شیراز می باشد.
مدت اجرای کار: مدت اجرای کار ۵ ماه شمسی با احتساب تجهیز کارگاه از زمان ابلاغ توسط کارفرما می باشد.
- ۲- زمان و محل برگزاری جلسه توضیح و تشریح اسناد مناقصه:
۱-۲ مناقصه گران در صورت تمایل میتوانند به منظور آشنائی با شرایط کار و کسب اطلاعات بیشتر و رفع هرگونه ابهام با نماینده فنی این شرکت (آقای مهندس نجفی ۰۹۲۰۹۰۳۴۹۵۰ و تلفن ثابت ۹۱۰۹۱۰۹۹ داخلی ۸۰۰) تماس حاصل نمایند.
- ۲-۲ چنانچه موارد مطروحه توسط پیمانکاران در مذاکره با نماینده فنی معرفی شده این شرکت بگونه ای باشد که منجر به تهیه و تنظیم اصلاحیه اسناد مناقصه باشد، موضوع تغییرات کتبا "به مناقصه گران (پیمانکاران) ابلاغ میگردد. ضمناً مفاد این اصلاحیه جزء لاینفک قرارداد منعقد آتی، مربوط به موضوع مناقصه می باشد.
- ۳- تضمین شرکت در مناقصه:
۱-۳ برای شرکت در این مناقصه می بایست سپرده شرکت در مناقصه در وجه شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی (سهامی عام) به میزان ۱۰٪ مبلغ پیشنهادی مناقصه گران به یکی از طرق مشروحه ذیل تهیه و به مناقصه گزار تسلیم گردد:
الف- ارائه ضمانت نامه بانکی به نفع مناقصه گزار که مدت اعتبار آن باید حداقل ۳ ماه پس از پایان مهلت تسلیم پیشنهادها بوده و برای حداکثر سه ماه دیگر نیز بلاقید و شرط قابل تمدید باشد.
ب- اصل رسید واریز وجه نقد مزبور به حساب جاری شماره ۱۰۰۱۰۰۴۲۴۸۷۹۳ این شرکت نزد بانک شهر شعبه چیدر با شماره شبای IR7306-1000-0001-0010-0424-8793 واقع در شهرستان تهران.
ج- چک تضمین شده بانکی به مبلغ مندرج در بند "۳-۱" فوق به نفع شرکت مناقصه گزار.
د- در صورتیکه مناقصه گران تمایل به ارائه تضمین مناقصه بصورت چک شرکتی (صیادی) ثبت شده در سامانه بانک مرکزی به نفع شرکت "بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی" به شناسه ملی ۱۰۱۰۱۴۷۷۰۶۲ داشته باشند، مبلغ آن به میزان ۱۵۰٪ (یکصد و پنجاه درصد) مبلغ پیشنهادی مناقصه گران خواهد بود.
- ۲-۳ در کلیه اسناد فوق باید عبارت "بابت تضمین شرکت در مناقصه حفر ۶ حلقه چاه آندی حفاظت کاتدیک به شماره TEC-1405-005" درج شده باشد.
- ۳-۳ پیشنهادهای فاقد تضمین شرکت در مناقصه و یا فاقد تضمین کافی، یا دارای تضمینی به اشکال دیگر غیر از موارد مندرج در بند "۳-۱" فوق، قابل قبول نبوده و رد خواهند شد.

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

۳-۴- تضامین شرکت در مناقصه مناقصه گران، به استثناء برنده اول و مناقصه گری که با توجه به پیشنهاد وی به عنوان برنده دوم این مناقصه پذیرفته شده است، بنا به درخواست کتبی ایشان توسط مناقصه گزار مسترد خواهند شد. ضمناً تضمین شرکت در مناقصه برنده اول و دوم پس از ارائه تضمین انجام تعهدات و انعقاد قرارداد، بنا به درخواست کتبی آنها توسط مناقصه گزار مسترد خواهد شد.

۳-۵- برنده مناقصه پس از ابلاغ پذیرش پیشنهاد متعهد است حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری از ابلاغ مراتب به خود، نسبت به تهیه و ارائه تضمین انجام تعهدات و دیگر مدارک لازم و امضاء قرارداد اقدام نماید که این مدت تا حداکثر یک دوره ۷ روزه دیگر بنا به موافقت و ابلاغ مناقصه گزار قابل تمدید می باشد.

بدیهی است در صورت عدم ارائه تضمین انجام تعهدات و دیگر مدارک لازم در موعد مقرر و یا انصراف از امضاء قرارداد، تضمین شرکت در مناقصه وی بدون انجام تشریفات قانونی ضبط میگردد و با برنده دوم این مناقصه در صورت وجود قرارداد منعقد خواهد شد و تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم نیز در صورتیکه از انعقاد قرارداد و یا از انجام معامله امتناع ورزد، بدون انجام تشریفات قانونی ضبط خواهد شد.

۴- بررسی اسناد و شرایط مناقصه و نحوه تکمیل اسناد، جداول، آنالیز بهاء و برگ پیشنهاد قیمت :

۴-۱- مناقصه گران باید قبل از ارائه پیشنهاد خود تمامی اطلاعات و عوامل لازم مانند حمل و نقل، نیروی انسانی، ماشین آلات و تجهیزات، محل و موقعیت موضوع مناقصه و حوالی آن، شرایط محلی، قوانین و مقررات نافذ و جاری که ممکن است به نحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی موثر باشند، آگاهی کامل حاصل نموده و با مطالعه دقیق اسناد و مدارک مناقصه و انجام بررسی و تحقیقات لازم از مفاهیم جزء به جزء آنها مطلع گردند و در نهایت پیشنهاد قیمت خود را بطور کامل، خوانا با خودکار آبی رنگ در جداول، آنالیز بهاء و برگ پیشنهاد قیمت موجود در اسناد مناقصه نوشته و مهر و امضاء نمایند.

تذکر: هیچگونه استنادی از طرف مناقصه گران به توضیحات شفاهی و یا ادعای بعدی مبنی بر عدم وقوف بر شرایط و احوال کلی و محلی و نیز اعلام عذر در خصوص عدم فهم مطالب اسناد مناقصه و یا استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آنها مسموع نخواهد بود.

۴-۲- پیشنهاد مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع تغییر، حذف، ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود هرگونه تغییر، خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه یا ارائه پیشنهاد مشروط و مبهم و یا برخلاف شرایط مناقصه، آن پیشنهاد مردود تلقی میگردد.

۴-۳- رقم پیشنهاد قیمت برای کل کار باید به "ریال" و به دو شکل "عددی" و "حروفی" در برگ پیشنهاد قیمت نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه، پیشنهادی که قیمت کل آن به حروف نوشته شده باشد ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، مردود بوده و از درجه اعتبار ساقط است.

۴-۴- در صورت وجود تناقض بین حاصل ضرب مقدار در واحد بهای هر قلم / خدمت، با قیمت کل آن قلم / خدمت، قیمت کل مبنا خواهد بود. همچنین در صورت هر گونه تناقض بین حاصل جمع قیمت های کل اقلام / خدمات با مبلغ پیشنهادی، مبلغ پیشنهادی مبنا خواهد بود.

۴-۵- مناقصه گران باید در خصوص ارائه پیشنهاد قیمت صحیح و دقیق، کلیه تلاش خود را ابراز نمایند، بنابراین هیچگونه تغییری در قیمت در زمان گشایش پیشنهادها از سوی مناقصه گزار پذیرفته نخواهد شد.

۴-۶- مناقصه گران باید نشانی کامل، شماره تلفن و تاریخ ارائه پیشنهاد خود را در ذیل برگ پیشنهاد قیمت قید نمایند. نشانی پیشنهاد دهندگان همان است که در ذیل برگ پیشنهاد قیمت ذکر میشود، بنابراین هر مکاتبه ای که با پست سفارشی به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد شد مگر آنکه هرگونه تغییر در نشانی قبلاً توسط مناقصه گر بصورت کتبی به مناقصه گزار اطلاع داده شده باشد.

خوانده شد مورد تایید است

۴-۷- باید تمامی اسناد و مدارک موجود بدون تغییر، حذف و یا قراردادادن شرط در آن چاپ و پس از تکمیل، توسط صاحبان امضاء مجاز و تعهد آور مناقصه گر، مهر و امضاء شده و به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد. چنانچه بعضی از اوراق سهواً پرینت، مهر و امضاء نشده باشند، مناقصه گر می باید آنها را امضاء نماید، در غیر اینصورت پیشنهاد وی ناقص و مردود خواهد شد.

۵- نحوه تکمیل و تنظیم پاکات مناقصه :

۵-۱- اسناد و مدارک پیشنهادی مناقصه گران، باید به ترتیب ذیل در پاکتهای سه گانه قرار داده شوند:

۵-۲- پاکت "الف" حاوی تضمین شرکت در مناقصه موضوع بند "۳-۱" میباشد.

۵-۳- پاکت "ب" حاوی مدارک مشروحه زیر میباشد:

۵-۴- تصویر اساسنامه شرکت، آگهی تأسیس و کلیه آگهی های تغییرات و تصمیمات شرکت جهت اشخاص حقوقی.

۵-۵- تصویر کد اقتصادی، شناسه ملی، تأیید صلاحیت معتبر از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی.

۵-۶- تصویر هر دو روی کارت ملی صاحب یا صاحبان امضاء مجاز

۵-۷- ارائه گواهینامه ها و مجوزات مربوطه جهت انجام موضوع مناقصه

۵-۸- تصویر برابر اصل شده گواهی صلاحیت ایمنی معتبر از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۵-۹- مجوز معتبر حفر چاه از سازمان آب فارس

۵-۱۰- تصویر گواهی ابلاغ الکترونیک قضایی (ثنا)

۵-۱۱- مدارک مربوط به پیشنهاد فنی و برنامه زمانبندی پروژه توسط مناقصه گر.

تذکر: مناقصه گران می باید تصاویر اسناد و مدارک مورد نیاز به شرح فوق را توسط مراجع ذیصلاح برابر با اصل نموده و آن را در پاکت "ب" قرار دهند.

۵-۱۲- کلیه اسناد مناقصه از جمله دستورالعمل شرکت در مناقصه، نمونه قرارداد و پیوستهای آن و ضامائم اسناد مناقصه، به استثناء جداول، آنالیز بهاء و برگ پیشنهاد قیمت، مهر و امضاء شده از سوی مناقصه گر.

۵-۱۳- چنانچه در مدت برگزاری هریک از مراحل فرایند مناقصه و قرارداد (از مرحله پیش از ارزیابی کیفی مناقصه گران تا انتخاب پیمانکار برنده، اجرا و تحویل قطعی قرارداد) مناقصه گزار/کارفرما اطمینان حاصل نماید که اسناد ارائه شده توسط پیمانکار/مناقصه گر مجعول یا مخدوش بوده است، مناقصه گزار/کارفرما می تواند مناقصه گر/پیمانکار متخلف را بصورت دائم و موقت از فهرست مناقصه گران واجد صلاحیت خود حذف نماید و نیز بنا به مورد تضمین شرکت در مناقصه یا تضمین انجام تعهدات مناقصه گر/پیمانکار را به تشخیص خود و بدون رعایت تشریفات قضائی به عنوان وجه التزام و جبران خسارت خسارت وارده به مناقصه گزار/کارفرما به نفع خود ضبط نماید.

۵-۱۴- پاکت "ج" حاوی جداول، آنالیز بهاء و برگ پیشنهاد قیمت تکمیلی، برنامه زمانبندی مهر و امضاء شده توسط مناقصه گر.

۵-۱۵- هریک از سه پاکت "الف"، "ب"، "ج" باید لاک و مهر شده و جمعاً در یک لفاف مناسب و یا پاکت سربسته و لاک و مهر شده دیگری گذاشته شوند و روی هر کدام از آنها نام، نشانی و تلفن مناقصه گر، موضوع و شماره مناقصه به وضوح نوشته شوند.

۶- مهلت و محل تسلیم پیشنهاد مناقصه گران:

۶-۱- مناقصه گران باید پیشنهادات خود را با رعایت کلیه شرایط مندرج در اسناد مناقصه از جمله بند "۵" این دستورالعمل تهیه نموده و حداکثر تا ساعت ۱۵ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۵/۱۴ به آدرس پستی ذیل، تسلیم مناقصه گزار نموده و رسید دریافت نمایند. مناقصه گزار نیز تا جلسه گشایش پیشنهادهای از تمامی پیشنهادات دریافت شده صیانت مینماید.

خواننده شد مورد تایید است

آدرس دبیرخانه کمیسیون معاملات: واقع در استان تهران-شهر تهران-خیابان شهید مطهری-خیابان کوه نور-نبش کوچه پنجم-پلاک ۱۸-واحد ۱۴-دفتر حراست.

۶-۲-پیشنهادهای مناقصه گران از پایان تاریخ مندرج در بند "۶-۱" فوق، حداقل ۹۰ روز و با درخواست مناقصه گزار و تمدید تضمین شرکت در مناقصه موضوع قسمت "الف" بند "۵-۱" این دستورالعمل تا ۹۰ روز دیگر معتبر می باشد.

۶-۳-به پیشنهادهایی که بعد از مهلت مقرر در بند فوق به آدرس پستی مذکور رسیده باشند، به هیچ وجه ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۶-۴-چنانچه مناقصه گری پاکات پیشنهادی خود را عمداً یا سهواً و به هردلیل به آدرس دیگری به غیر از آدرس پستی فوق الذکر، تسلیم و یا ارسال نماید، پاکات پیشنهادی وی تحویل نشده تلقی خواهد شد و هیچگونه مسئولیتی در این خصوص متوجه مناقصه گزار نخواهد بود.
۶-۵-هر مناقصه گر مجاز به ارائه فقط یک پیشنهاد قیمت میباشد.

۷- زمان، محل و ترتیب گشایش پیشنهادها:

۷-۱-پیشنهادهای دریافتی در زمان مورد نظر کمیسیون معاملات، در دفتر کمیسیون معاملات واقع در ساختمان اصلی شرکت واقع در استان تهران-شهر تهران-خیابان مطهری-خیابان کوه نور-نبش کوچه پنجم-پلاک ۱۸-واحد ۱۱ گشایش و قرائت خواهند شد.

۷-۲-زمان گشایش پاکات و شرایط آن منحصرأ در اختیار کمیسیون معاملات کارفرماست و بر اساس مقررات داخلی دستگاه مناقصه گذار انجام میشود.

تذکر: پاکات مالی مناقصه گرانی گشوده و قرائت خواهد شد که پاکات الف و ب آنها کامل و بدون نقص و مورد تأیید کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار باشد.

۷-۳-چنانچه حضور مناقصه گران و یا مناقصه گری در جلسه گشایش پاکات و یا بعد از آن جهت **Present** رزومه و یا ارائه توضیحات لازم در خصوص پیشنهاد فنی و قیمت خود الزامی باشد، تاریخ مربوطه، بر اساس دعوتنامه ارسالی به وی متعاقباً اعلام خواهد شد. بدیهی است عدم حضور مناقصه گر، دلالت بر این دارد که هرگونه تصمیماتی که از سوی مناقصه گزار در خصوص مناقصه گرفته می شود را پیشاپیش پذیرفته است.

۷-۴-الزاماً صاحب یا صاحبان امضاء مجاز مناقصه گر می بایست در جلسه اعلامی مندرج در بند "۲-۷" فوق، حضور بهم رسانند. علی ایحال چنانچه ایشان در نظر دارند به جای خود، نماینده/نمایندگان تام الاختیار در جلسه حضور داشته باشند، می باید حداکثر دو نفر را با معرفی نامه کتبی که ممهور به مهر آن شرکت باشد به مناقصه گزار معرفی نمایند.

۷-۵-ترتیب گشایش هریک از سه پاکت "الف"، "ب" و "ج" مناقصه گران مندرج در بند "۵" این دستورالعمل بدینگونه است که ابتدا پاکت "الف" بازگشایی و در صورت وجود تضمین شرکت در مناقصه معتبر مطابق بند "۳-۱" این دستورالعمل، پاکت "ب" بازگشایی میگردد و اسناد و مدارک خواسته شده وفق بند "۵-۳" این دستورالعمل، توسط کمیسیون معاملات کنترل و ارزیابی شکلی میگردد و در صورت عدم ارائه و یا نقص مدارک، کمیسیون معاملات حق دارد پاکت "ج" را بازگشایی ننموده و آنرا عیناً به مناقصه گر عودت نماید و مناقصه گر این ترتیب را پذیرفته و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید. در نهایت پس از احراز موارد فوق، پاکت "ج" بازگشایی و قیمت‌های پیشنهادی هریک از مناقصه گران قرائت میگردد.

تذکر-پاکات پیشنهاد قیمت مناقصه گرانی که تأیید گردیده اند، بدون حضور مناقصه گران گشوده و قرائت خواهند شد.

۷-۶-شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی (سهامی عام) با توجه به آئین نامه معاملات خود، در رد یا قبول تمام یا قسمتی از پیشنهادات مناقصه گران کاملاً مختار است و نیز تعهدی مبنی بر انعقاد پیمان با حائز پیشنهاد حداقل قیمت را ندارد و تصمیمات اتخاذ شده

خوانده شد مورد تأیید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

در اینباره قطعی بوده و الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهاد دهندگان را نداشته و برنده مناقصه با در نظر گرفتن جميع جهات و تنها با تشخیص کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار تعیین میگردد. در صورتی که پیشنهاد مناقصه گری مورد قبول واقع گردد، پذیرش پیشنهاد کتباً به وی اعلام میگردد. در اینصورت وی ملزم به ارائه تضمین انجام تعهدات و انعقاد قرارداد با مناقصه گزار ظرف مدت ۷ روز کاری خواهد بود

۸- سایر شرایط:

۸-۱- ذیل تمام صفحات اسناد مناقصه از جمله: نمونه قرارداد و پیوستهای آن، جداول و آنالیز بهاء و برگ پیشنهاد قیمت، دستور العمل شرکت در مناقصه، ضمايم و غيره می بایست توسط صاحب یا صاحبان امضاء مجاز و تعهدآور مناقصه گر بر اساس آخرین آگهی تغییرات مناقصه گر مهر و امضاء شوند.

۸-۲- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را تا قبل از گشایش پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید، مراتب کتباً به مناقصه گران ابلاغ و این ابلاغیه جزء اسناد و مدارک مناقصه منظور میشود. چنانچه تجدید نظری را اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد، در این صورت مناقصه گزار ضمن عودت پاکات پیشنهادی مناقصه گران، آخرین مهلت تجدید نظر شده تسلیم پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان اعلام نموده، به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۸-۳- کلیه مناقصه گران باید اسناد و مدارک مناقصه را محرمانه دانسته و اطلاعاتی را در آن خصوص فاش ننماید. در صورت فاش شدن اسناد و مدارک توسط هریک از مناقصه گران به پیشنهاد وی حتی در صورت قبول شدن در مناقصه ترتیب اثر داده نخواهد شد. ضمناً "سپرده شرکت در مناقصه وی نیز به نفع شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی (مناقصه گزار) ضبط گردیده و مناقصه گر مذکور حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

۸-۴- هنگام ارزیابی پیشنهادها، مناقصه گزار ممکن است به تشخیص خود، از مناقصه گران درخواست ارائه توضیح درمورد پیشنهادهايشان بنماید. درخواست ارائه توضیحات و پاسخ آن به صورت مکتوب بوده و نباید هیچ گونه تغییری در قیمت یا اصل پیشنهاد خواسته و یا داده شود. توضیحات یا اطلاعات فراهم شده به صورت مکتوب، جزء جدا نشدنی پیشنهاد محسوب میشوند.

۸-۵- چنانچه در فرآیند برگزاری مناقصه اثبات شود که هریک از مناقصه گران از مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع، تمديد، تطميع، مصالحه، رشوه، تبانی و مواضع بین مناقصه گران و نظایر آن استفاده نموده است و یا در لیست سیاه وزارت نفت قرارداد، علاوه بر ضبط تضمین شرکت در مناقصه، مناقصه گرمخلف از شرکت در کلیه معاملات آتی نیز برای همیشه محروم میگردد و همچنین مناقصه گزار حق اقدامات قانونی و معرفی شرکت متخلف به مراجع قضائی را برای خود محفوظ می دارد.

۸-۶- در صورتیکه مناقصه گر به هر علت مایل به شرکت در مناقصه نباشد، باید قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها مندرج در بند "۶-۱" این دستورالعمل، مراتب را کتباً به مناقصه گزار اعلام نماید. در هر حال وجه خرید اسناد مناقصه به وی مسترد نخواهد شد.

۸-۷- هرگاه مناقصه گری پیشنهاد خود را پس از تسلیم به مناقصه گزار، درمندی که اعتبار دارد، پس بگیرد، تضمین شرکت در مناقصه وی به نفع کارفرما ضبط خواهد شد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص ندارد.

۸-۸- چنانچه مناقصه گزار (شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی) به هر علت از انعقاد قرارداد با برنده مناقصه منصرف گردد، تضمین شرکت در مناقصه برنده اول و همچنین برنده دوم در صورت وجود مسترد خواهد شد و نامبردگان این ترتیب را پذیرفته و حق هرگونه اعتراض و یا ادعایی مبنی بر جبران خسارت وارده از این بابت را از خود سلب می نماید.

خوانده شد مورد تایید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

- ۸-۹- کلیه اسناد و مدارک مناقصه می باید به زبان فارسی تنظیم و ارائه گردد. چنانچه بر حسب نیاز، مناقصه گران اطلاعات و مواردی را به زبان دیگری تهیه نمایند، در صورت مغایرت بین این دو، زبان فارسی قابل قبول خواهد بود.
- ۸-۱۰- شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی (سهامی عام) هزینه هایی را که پیشنهاد دهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده اند، پرداخت نمی نماید.
- ۸-۱۱- برنده مناقصه موظف است در راس موعد مقرر در اسناد مناقصه و اعلام کتبی شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی (سهامی عام) مبنی بر شروع به کار، عملیات موضوع قرارداد را شروع نماید.

واحد حقوقی، قراردادها و مناقصات
شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی
تکین کوی (سهامی عام)

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک

به شماره TEC-1405-005



شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

« بخش دوم »

جداول، آنالیز بهاء و برگ پیشنهاد قیمت

خواننده شد مورد تایید است

« برگ پیشنهاد نرخ مناقصه حفاری ۶ حلقه چاه آندی حفاظت کاتدیک به شماره TEC-1405-005 »

این شرکت پس از بررسی دقیق و همه جانبه کلیه اسناد مناقصه مشتمل بر دستورالعمل شرکت در مناقصه، نمونه قرارداد و سایر دستورات عملی و ضوابط و علم و اطلاع کامل از کلیه شرایط و عوامل موجود و موثر در انجام کارهای موضوع مناقصه و قبول آنها و با آگاهی از محدوده و محدودیت‌های موضوع مناقصه پیشنهاد می نماید:

۱- کلیه کارهای موضوع مناقصه را بر اساس شرح کار، شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه، پیوستها و ضوابط صدرالاشاره برای مدت ۵ ماه شمسی بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده جمعاً به مبلغ کل به عدد.....ریال
و به حروف ریال انجام دهم.

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول مناقصه گزار (شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی) قرار گیرد، تعهد مینمایم حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری، از زمان ابلاغ پذیرش پیشنهاد توسط مناقصه گزار به خود، تضمین انجام تعهدات به میزان ۱۰٪ مبلغ پیشنهادی مندرج در بند "۱" فوق را تهیه و به مناقصه گزار (شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی) تسلیم و همچنین تا قبل از انقضای مهلت مقرر در این بند، قرارداد مربوطه را بر اساس اسناد و مدارک مناقصه امضاء می نمایم. ضمناً تا موقعی که قرارداد مربوطه تنظیم و مبادله نگردیده است پیشنهاد حاضر و ابلاغ قبولی این پیشنهاد در حکم قرارداد بوده و یک تعهد لازم الاجراء برای این شرکت تلقی میگردد.

تذکر: مهلت مقرر مندرج در این بند تا حداکثر یک دوره ۷ روزه دیگر بنا به تایید و ابلاغ مناقصه گزار به برنده مناقصه قابل تمدید می باشد.
۳- قیمت پیشنهادی این شرکت شامل قیمتهای کامل کارهای مشروحه از جمله سود، مالیات، عوارض قانونی، بیمه، مزایای قانونی کارکنان و سایر هزینه های مستقیم و غیر مستقیم می باشد. همچنین این قیمت شامل تمام هزینه هایی است که ممکن است در جریان اجرای کارها و برای آنها واقع شوند و با در نظر گرفتن تمام مخاطره ها، مسوولیتها و تعهدهایی است که در اسناد مناقصه به صراحت یا به صورت ضمنی بیان شده و شرکت در مناقصه بر مبنای آنها صورت گرفته است.

۴- پیشنهاد حاضر از تاریخ پایان مهلت تسلیم پیشنهادها مندرج در بند "۶-۱" دستورالعمل شرکت در مناقصه تا مدت ۹۰ روز معتبر می باشد. حال چنانچه بنا به تشخیص مناقصه گزار، برای بررسی مدارک ارائه شده و یا هر دلیل دیگر، به زمان بیشتری نیاز باشد و تمدید اعتبار قیمت پیشنهادی این شرکت بعد از مدت فوق الذکر حداکثر تا سه ماه دیگر به این شرکت ابلاغ گردد، این شرکت حاضر است نسبت به تمدید اعتبار قیمت پیشنهادی و تضمین شرکت در مناقصه خود اقدام نماید.

۵- تایید می کنم کلیه ضوابط، اسناد و مدارک مناقصه توسط این شرکت مهر و امضاء گردیده و جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۶- اطلاع کامل دارم که مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هریک از پیشنهاد دهندگان را ندارد.

نام کامل شرکت مناقصه گر:.....

نشانی:..... کد پستی:.....

ایمیل:..... تلفن:..... تلفن ثابت:..... تلفن همراه:..... نماير:.....

نام و نام خانوادگی و سمت صاحبین امضاء مجاز / پیشنهاد دهنده:

مهر و امضا:

خوانده شد مورد تایید است

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک
به شماره TEC-1405-005



شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

جدول آنالیز نرخ پیشنهادی:

ردیف	شرح فعالیت	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	بهای کل (ریال)
۱	حفر ۶ حلقه چاه هر کدام به عمق ۷۰ متر به طور کامل و مطابق با مفاد قرارداد	متر طول	۴۲۰		
۲	جمع کل (ریال)				

نام و نام خانوادگی و سمت صاحبین امضاء مجاز / پیشنهاد دهنده:

مهر و امضا:

خواننده شد مورد تایید است

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک

به شماره TEC-1405-005



شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

« بخش سوم »

« موافقتنامه – پیش نویس قرارداد »

خواننده شد مورد تایید است

فهرست

- ماده ۱-موضوع قرارداد
- ماده ۲- اسناد و مدارک
- ماده ۳-تاریخ شروع بکار و مدت قرارداد
- ماده ۴-مبلغ قرارداد
- ماده ۵- شرایط و نحوه پرداخت به پیمانکار
- ماده ۶- کارهای جدید
- ماده ۷- تعهدات پیمانکار
- ماده ۸- تعهدات کارفرما
- ماده ۹- محل انجام کار
- ماده ۱۰- انتقال به غیر
- ماده ۱۱- دوره تضمین
- ماده ۱۲- تضمین انجام تعهدات و حسن انجام کار
- ماده ۱۳- وجه التزام تاخیر در اتمام به موقع کار و جرائم تاخیر
- ماده ۱۴-خاتمه
- ماده ۱۵- وابستگی قرارداد به قرارداد اصلی و آثار خاتمه آن
- ماده ۱۶- فورس مازور
- ماده ۱۷- حل اختلاف
- ماده ۱۸- موارد فسخ قرارداد
- ماده ۱۹- اقدامات پس از فسخ
- ماده ۲۰- دستگاه نظارت و حدود اختیارات
- ماده ۲۱- زبان قرارداد
- ماده ۲۲- اطلاع از قوانین
- ماده ۲۳- اقامتگاه قانونی طرفین
- ماده ۲۴- نسخ قرارداد

خوانده شد مورد تایید است

"قرارداد"

این قرارداد به شماره.....-TEC-1405 فیما بین شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی (سهامی عام) به شماره ثبت ۱۰۳۷۹۶ شناسه ملی ۱۰۱۰۱۴۷۷۰۶۲ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۱۶۷۶۴۷۹ به نمایندگی آقای محمدعلی علی زاده فرد به عنوان مدیرعامل و نائب رئیس هیات مدیره و آقای عیسی غلامی با سمت رئیس هیئت مدیره که در این قرارداد از این پس "کارفرما" نامیده می شود از یک طرف و شرکت که طبق قوانین کشور جمهوری اسلامی ایران تاسیس گردیده است و در اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری..... به شماره..... به ثبت رسیده با کد اقتصادی..... و شناسه ملی..... به نمایندگی آقای..... بعنوان..... با کد ملی..... که از این پس "پیمانکار" نامیده میشود از طرف دیگر طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد گردید و طرفین نیز ملزم به رعایت مفاد آن می باشند.

تبصره: منظور از کارفرمای اصلی در این قرارداد شرکت پتروشیمی شیراز و طرف قرارداد مستقیم با شرکت تکین کوی در قرارداد منعقد شماره ۱۹-۱۴۰۴ با موضوع "اصلاح سیستم حفاظت کاتدیک منطقه ۳" می باشد.

ماده ۱- موضوع قرارداد :

عبارتست از حفر ۶ حلقه چاه عمیق به قطر ۱۴ اینچ توسط دستگاه حفاری روتاری یا ضربه ای (انتخاب روش حفاری و تجهیزات مناسب با مسئولیت پیمانکار حفاری انجام می پذیرد) و هر آنچه که مورد نیاز میباشد، جهت واحدهای اوره، آمونیاک، نیروگاه، یوتیلیتی منطقه ۳، مخازن ذخیره آب خارج از مجتمع سمت شرق پارکینگ اتوبوسها و لاین ورودی ایستگاه گاز منطقه ۳ در شرکت پتروشیمی شیراز، با کیفیت و کمیت مطلوب براساس شرح کار، نقشه ها، احاد بهاء، شرایط و مفاد موافقتنامه حاضر به عمق حداقل 70 متر (هفتاد متر)، به همراه لوله گذاری با لوله 12 اینچ از جنس UPVC.

ماده ۲ - اسناد و مدارک:

این قرارداد، شامل اسناد و مدارک زیر است:

پیوست شماره ۱: موافقتنامه

پیوست شماره ۲: پیشنهاد قیمت

پیوست شماره ۳: شرح کار

تبصره ۱: مدارک و گزارش های مصوب و اسناد تکمیلی که در حین اجرای کار و به منظور اجرای قرارداد، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین قرارداد مبادله میگردد نیز جزو اسناد و مدارک لاینفک قرارداد به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شود. این اسناد، می تواند به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستورکار، صورتجلس و یا الحاقیه باشد.

تبصره ۲: هرگاه بین شروط، مفاد و اسناد و مدارک موافقتنامه دوگانگی وجود داشته باشد، ابتدا متن موافقتنامه و سایر شرایط خصوصی و شرح کار به ترتیب بر یکدیگر اولویت دارند. اگر دوگانگی مربوط به احاد بهاء با دیگر شرایط موافقتنامه باشد، جداول احاد بهاء بر موافقتنامه و دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

ماده ۳-تاریخ شروع به کار و مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ابلاغ شروع بکار با احتساب مدت زمان مربوط به تجهیز کارگاه از تاریخ..... لغایت..... به مدت ۵ ماه شمسی میباشد. پیمانکار متعهد است ازتاریخ فوق الذکر شروع به کار نموده و نسبت به اجرای موضوع قرارداد اقدام نماید.

خواننده شد مورد تایید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

ماده ۴- مبلغ قرارداد :

مبلغ قرارداد جهت انجام عملیات موضوع قرارداد طبق پیشنهاد قیمت تسلیمی برای مدت مذکور برابر با.....ریال و به حروف.....
..... ناخالص می باشد.

تبصره ۱: در طول مدت قرارداد مبلغ کل قید شده در ماده ۴ قرارداد ثابت و بدون تغییر می باشد و کارفرما هیچ تعهدی به جز آن ندارد. پیمانکار با امضای این قرارداد تعهد می نماید که از قیمت، خصوصیات و شرایط قرارداد کاملاً مطلع بوده و به عذر عدم اطلاع نمی تواند متعذر شود و اضافه بها و یا تعدیلی را طلب نماید.

تبصره ۲: نوسانات نرخ ارز و تغییر قیمت ها و تحریم ها و اثرات ناشی از آن هیچ تاثیری در این قرارداد نداشته و نخواهد داشت و هرگونه ادعایی در این خصوص توسط پیمانکار مطرح گردد مسموع نبوده و از درجه اعتبار ساقط می باشد.

تبصره ۳: کارفرما می تواند با ابلاغ کتبی حجم عملیات موضوع قرارداد را بنا به نیاز خود تا سقف ۲۵٪ مبلغ قرارداد افزایش و به هر میزانی کاهش دهد و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد، بدیهی است مدت مبلغ و زمان قرارداد نیز متناسباً افزایش/کاهش خواهد یافت.

تبصره ۴: در صورت تأخیر کارفرما در پرداخت مطالبات پیمانکار، پیمانکار حق مطالبه خسارت، اعم از وجه التزام، خسارت تأخیر در تادیه، عدم النفع، تضرر و غیره را ندارد و پیمانکار با پذیرش این بند بطور کلی تمامی دعاوی واقعی و فرضیه خود را در این خصوص به صلح خاتمه داده است.

تبصره ۵: چنانچه آیتم پیش بینی نشده ای که در ردیفهای پیشنهاد قیمت لحاظ نشده باشد و انجام آن در پروژه ضرورت یابد، هزینه آن براساس ردیف آیتم آخرین فهرست بهاء ابنیه و تاسیسات، ابلاغی سازمان مدیریت و برنامه ریزی محاسبه میگردد، لذا چنانچه در فهرست بهاء نیز موجود نباشد فهرست بهاء نرخ عوامل اختصاصی در کارهای صنعت نفت مربوط به تاریخ اجرای آیتم مربوطه ملاک عمل خواهد بود و چنانچه در هردوی این مراجع آیتم مربوطه قابل استخراج نباشد، موضوع با استعلام قیمت اخذ شده از ۳ شرکت و پس از تایید دستگاه نظارت کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۶: کلیه پرداختها به پیمانکار پس از تایید دستگاه نظارت کارفرما و کسر کسور قانونی و قراردادی به حساب شماره بانک شعبه شماره شبا بنام شرکت واریز می گردد.

تبصره ۷: چنانچه اجرای عملیات این قرارداد شامل پرداخت مالیات بر ارزش افزوده گردد، مبلغ مربوطه می بایست در صورت وضعیت های پیمانکار لحاظ گردیده و امور مالی کارفرما پس از اعمال کنترل های لازم و صحت آن نسبت به پرداخت آن اقدام نماید. جهت برخورداری از مالیات بر ارزش افزوده، پیمانکار می بایست در سامانه my.tax.gov.ir دارای شماره منحصر به فرد مالیاتی و کارپوشه فعال بوده و صورت حساب های کارکرد خود را به صورت الکترونیکی به کارفرما ارائه نماید.

ماده ۵- شرایط و نحوه پرداخت به پیمانکار :

۵-۱- پرداخت کلیه کسور متعلقه به این قرارداد از قبیل بیمه، مالیات و غیره برعهده و هزینه پیمانکار می باشد .

۵-۲- پرداخت هرگونه وجه به پیمانکار منحصراً در قبال اجرای صحیح، کامل و مورد قبول تعهدات موضوع این قرارداد و متناسب با میزان کارکرد واقعی انجام شده، پس از تأیید کتبی کارفرمای اصلی و کارفرما، انجام خواهد شد. بدیهی است درج مبلغ کل در این قرارداد به هیچ وجه برای پیمانکار حق مطالبه، استحقاق دریافت یا ایجاد دین نسبت به تمام یا بخشی از مبلغ قرارداد، بدون تحقق شرایط کامل و مقرر در این قرارداد، ایجاد نخواهد کرد.

۵-۳- پرداخت به پیمانکار پس از دریافت صورت وضعیت توسط کارفرما، تأیید و پرداخت آن توسط کارفرمای اصلی (پتروشیمی شیراز)، با اعمال کسور متعلقه شامل کارهای انجام نشده، خسارات، جریمه ها، مطالبات کارفرما و غیره و کسر ۵٪ پنج درصد ودیعه حق بیمه از مبلغ ناخالص آن انجام خواهد گرفت.

تبصره: وفق قانون اصلاح قانون مالیات مستقیم که در تاریخ ۱۳۹۴/۰۵/۰۷ به تأیید شورای نگهبان رسیده است، علی الحساب مالیات از این قرارداد کسر نمیگردد و پیمانکار موظف است طبق این قانون و دستورالعمل اجرایی ماده ۱۶۹ مکرر قانون مالیات مستقیم نسبت به پرداخت مالیات متعلقه به این قرارداد نزد اداره امور مالیاتی اقدام نماید.

خوانده شد مورد تأیید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

۴-۵- بر اساس ماده ۳۸ قانون سازمان تامین اجتماعی، بازپرداخت ۵٪ ودیعه حق بیمه و همچنین پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار مشروط به ارائه مفصلا حساب از سازمان تأمین اجتماعی خواهد بود.

۵-۵- پیمانکار متعهد است صورت حساب کارهای صورت پذیرفته را براساس درخواستهای کارفرما و برنامه زمانبندی شده و صورت جلسات تایید شده با استفاده از نرخهای قراردادی جهت بررسی و تایید تسلیم دستگاه نظارت کارفرما نماید. صورت حسابهایی که بدین ترتیب تنظیم میگردد می بایست دارای امضای مجاز پیمانکار باشد و در صورت تایید توسط دستگاه نظارت کارفرما، پس از پرداخت توسط کارفرمای اصلی جهت صدور دستور پرداخت به امور مالی ارسال میگردد. مبلغ صورتحساب پس از رسیدگی از جهت تطبیق ارقام آن با قرارداد و تصحیحات احتمالی لازم و اعمال کسور قانونی به پیمانکار پرداخت خواهد گردید.

۵-۶- هرگاه به عللی صورت حساب ارسالی پیمانکار ناقص یا برخی از موارد آن مورد قبول دستگاه نظارت کارفرما قرار نگیرد، صورتحساب برای تصحیح به پیمانکار عودت داده می شود، در این صورت مدت پرداخت مبلغ صورت حساب از تاریخی شروع خواهد شد که صورت حساب تصحیح شده تسلیم دستگاه نظارت میگردد.

۵-۷- اندازه گیری کارها، براساس ابعاد کارهای انجام شده، که طبق ابعاد درج شده در نقشه های اجرایی، دستور کارها و صورتمجلس مورد تایید دستگاه نظارت کارفرمای اصلی، با توجه به مفاد و شرح کار صورت میگیرد. مگر اینکه بنا به ماهیت کار انجام شده، روش ویژه ای برای اندازه گیری نیاز باشد در این صورت روش اندازه گیری از طرف کارفرما تعیین خواهد شد.

ماده ۶- کارهای جدید:

چنانچه حین اجرای عملیات موضوع قرارداد و نظر به ضرورت، کارفرما درخواست های پیش بینی نشده ای در محدوده موضوع قرارداد را به پیمانکار ابلاغ نماید، پیمانکار موظف است بلافاصله پس از وصول چنین دستوراتی با رعایت دیگر موازین قراردادی هزینه تهیه/ اجرای آنها را به کارفرما اعلام نماید تا پس از بررسی دستگاه نظارت و حصول توافق و کسب مجوزهای لازم، موافقتنامه مربوطه که به امضاء تعهدآور طرفین خواهد رسید، تنظیم و نسبت به اجرای آن اقدام گردد.

تبصره ۱: جمع مبلغ مربوط به افزایش مقادیر و مبلغ اقلام با قیمت جدید نباید از ۲۵٪ درصد جمع جبری مبلغ اولیه پیمان بیشتر شود.

ماده ۷- تعهدات پیمانکار:

تعهدات پیمانکار شامل و نه محدود به موارد زیر میباشد :

- ۱-۷- تامین ابزار، تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز حفاری و حمل آنها تا محل استقرار، به عهده پیمانکار می باشد.
 - ۲-۷- تامین ابزار و تجهیزات مورد نیاز استقرار ادوات و ماشین آلات حفاری به عهده پیمانکار می باشد.
 - ۳-۷- تامین مواد مصرفی ماشین آلات مانند سوخت، روغن، فیلتر و کلیه مواردی از این قبیل بر عهده و هزینه پیمانکار است.
 - ۴-۷- حفر یک حوضچه موقت بنتونیت در مجاورت محل حفاری، حمل و نصب لوله Casing درون چاه بدون هیچ گونه ممانعت یا برخورد با دیواره چاه به نحوی که به راحتی تا عمق انتهایی چاه نصب گردد گراول ریزی مابین لوله Casing و دیواره چاه و شستشوی کامل چاه به عهده پیمانکار می باشد.
 - ۵-۷- در صورت بروز هرگونه مشکل برای تجهیزات و ماشین آلات حفاری، پیمانکار موظف می باشد حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت نسبت به جایگزینی دستگاه دارای ایراد با دستگاه سالم و آماده کار اقدام نماید.
- تبصره: در صورت عدم جایگزینی، کارفرما می تواند راسا اقدام نموده و ضمن اعمال جریمه، هزینه های مربوطه را با اعمال ضریب ۳۰٪ بالاسری به حساب پیمانکار منظور نماید. نظر و تشخیص کارفرما در این خصوص قطعی و لازم الاجرا بوده و پیمانکار با پذیرش این بند حق هرگونه ادعا در مراجع قضایی و انتظامی را از خود سلب و ساقط می نماید.
- ۶-۷- پیمانکار بدینوسیله اعلام میدارد که به کلیه مقتضیات و شرایط موثر در انجام تعهدات آگاه بوده و با وقوف کامل بر این امر متعهد به انجام تحویل اقلام موضوع قرارداد شده است.

خوانده شد مورد تایید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

۷-۷- پیمانکار بدینوسیله اعلام و تایید می نماید که در انعقاد و اجرای قرارداد حاضر کلیه قوانین و مقررات کشور و شرایط مندرج در قرارداد را رعایت نموده و می نماید و در صورتیکه در طول اجرای عملیات موضوع قرارداد یا پس از آن معلوم شود پیمانکار یا کارکنان و نمایندگان او از مقررات و قوانین کشور و شرایط مندرج در قرارداد تخلف کرده اند پیمانکار متعهد خواهد بود تا هرگونه خسارتی را که از این بابت متوجه کارفرما خواهد شد به تشخیص کارفرما جبران کند.

۷-۸- پیمانکار موظف است تعهدات موضوع قرارداد را بدون استفاده از هرگونه واسطه به انجام برساند.

۷-۹- پیمانکار مسئولیت تامین حقوق و مزایا، ایاب و ذهاب، غذا و مسکن، بیمه و درمان و سایر مزایای پرسنل خویش را در طول مدت قرارداد برعهده داشته و از این بابت و دیگر ادعاهای کارکنان پیمانکار مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

۷-۱۰- پیمانکار در تمام مدت قرارداد مسئول اعمال کارکنان خود میباشد. همچنین پیمانکار متعهد به جبران هرگونه خسارات وارده جانی و مالی ناشی از حوادث کاری برای کارکنان خود و اشخاص ثالث میباشد و از این بابت هیچگونه ادعایی در محاکم قضایی و اداره کار و امور اجتماعی و... متوجه کارفرمای اصلی (پتروشیمی شیراز) و کارفرما (شرکت تکین کو) نخواهد بود.

تبصره: در صورت حادث شدن خسارات جانی یا مالی برای کارکنان پیمانکار چنانچه در هریک از مراحل رسیدگی توسط مراجع ذیصلاح نظر کارشناس، نظردادگاه و... کارفرما و کارفرمای اصلی بعنوان مقصر شناخته شود، خسارات مذکور بدون نیاز به هیچگونه اقدام قانونی و قضایی از محل مطالبات پیمانکار به نفع کارفرما کسر خواهد شد. لذا به موجب این بند پیمانکار باید در خصوص بیمه کارکنان خود براساس قوانین مربوطه اقدامات بایسته را معمول دارد.

۷-۱۱- کلیه موارد ایمنی در کارگاه توسط پیمانکار می بایست رعایت شود به طوریکه هیچگونه خسارتی به افراد و تاسیسات مجاور وارد نشود. بدیهی است در این خصوص هیچگونه مسئولیتی بر عهده کارفرما نخواهد بود.

۷-۱۲- پیمانکار با آگاهی از این موضوع که عملیات موضوع قرارداد در محیط عملیاتی اجرا خواهد شد قیمت خود را پیشنهاد می نماید و اذعان میدارد که کلیه موارد را در قیمت های خود لحاظ نموده است.

۷-۱۳- کلیه هزینه های مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه به عهده پیمانکار می باشد.

۷-۱۴- ورود و خروج پرسنل پیمانکار بایستی مطابق قوانین و مقررات کارفرمای اصلی (شرکت پتروشیمی شیراز) انجام گردد و پیمانکار موظف است کلیه موارد قانونی مربوطه را رعایت نموده و همکاری لازم را با کارفرما و کارفرمای اصلی بعمل آورد.

۷-۱۵- مسئولیت نگهداری از متریال، مصالح و تجهیزات خریداری شده در سایت به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار باید تمهیدات لازم جهت نگهداری مناسب متریال را فراهم نماید.

۷-۱۶- نظر به اینکه اجرای پروژه در محیط عملیاتی انجام می شود، پیمانکار بایستی توجه خاص نسبت به اخذ مجوزهای لازم از ادارات و مسئولین مربوطه داشته باشد و رعایت اصول ایمنی را در زمان اجرای کار، معمول دارد.

۷-۱۷- مسئولیت عدم اجرای دقیق کار و مغایرت با دستورالعمل و یا مشخصات فنی بعهد پیمانکار است. در صورت اصلاح کار، تامین متریال و جایگزین کردن متریال و هزینه اصلاح آنها، بعهد پیمانکار است. چنانچه پیمانکار جهت رفع نقص، اقدامی بعمل نیاورد، کارفرما مختار است پس از اعطای یک مهلت زمانی ۷ روز، در صورتیکه پیمانکار در این فرصت مشکل را برطرف نکرد، رفع نقص را به غیر واگذار نماید و هزینه مواد و لوازم، نیروی انسانی و زمان از دست رفته و هزینه های بالاسری را به میزان ۳۰٪ (سی درصد) از پیمانکار کسر نماید.

۷-۱۸- پیمانکار موظف است گزارش روزانه فعالیت های نیروهای انسانی، ماشین آلات و پیشرفت هفتگی را طبق فرمهای دستگاه نظارت و بعد از تائید آنها به برنامه ریزی و کنترل پروژه ارسال نماید.

۷-۱۹- پیمانکار موظف است در پایان پروژه متریال بالانس را انجام دهد.

۷-۲۰- تمیزکاری و حمل ضایعات ناشی از کار انتقال شولاب، خاک حاصل از حفاری چاه و محتویات خارج شده از چاه حفاری شده به خارج از سایت به عهده و هزینه پیمانکار است و پیمانکار موظف است کلیه ضایعات را پس از جمع آوری، به محل مورد نظر کارفرما انتقال دهد.

خوانده شد مورد تایید است

۷-۲۱- عمق حفاری می بایست به گونه ای باشد که ۲۳ متر انتهایی حفاری در آب قرار بگیرد و در صورت عدم حصول به این مهم لازم است عمق حفاری افزایش یابد.

۷-۲۲- تامین ماشین آلات طبق ضوابط ایمنی و حراست جهت اجرای پروژه و یا تدارکات آن تماماً برعهده و هزینه پیمانکار است.

۷-۲۳- انجام هرگونه آزمایش های احتمالی و مورد نیاز به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۷-۲۴- بیمه و مالیات برعهده و هزینه پیمانکار بوده و در قیمت نهایی اعلام شده توسط پیمانکار باید تمامی ضرایب شامل سود، بیمه، مالیات دیده شده باشد.

۷-۲۵- تامین کلیه وسایل ایمنی فردی، کفش، لباسکار، کلاه ایمنی، دستکش، بارانی، چکمه، عینک ایمنی و جوشکاری، ماسک جوشکاری، کمر بند ایمنی، ماسک پارچه ای و دستکش مخصوص به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۷-۲۶- پیمانکار موظف است کارکنان خود را به البسه ی مورد تایید اداره HSE کارفرما تجهیز نماید.

۷-۲۷- پیمانکار موظف است کلیه مکاتبات خود را با نماینده کارفرما بصورت کتبی انجام داده و پاسخ مربوطه را دریافت نماید.

۷-۲۸- پیمانکار ملزم به ارائه گزارش پیشرفت کار روزانه به دستگاه نظارت در ابتدای صبح روز بعد خواهد بود.

۷-۲۹- پیمانکار موظف است که کلیه ابزار و دستگاههای تحویل گرفته شده از کارفرما را در صورت وجود، پس از پایان قرارداد، سالم به کارفرما تحویل نماید. در این رابطه استهلاک عادی آنها در نظر گرفته میشود.

۷-۳۰- پیمانکار و افراد تحت قرارداد وی موظف به رعایت کلیه قوانین ایمنی و حراستی حاکم محدوده اجرای کار می باشند.

۷-۳۱- پیمانکار موظف است که به تعداد تعیین شده در قانون کار، مسئول ایمنی جذب نموده و به دستگاه نظارت معرفی نماید. بدیهی است، تایید این افراد بعهده اداره ایمنی کارفرما و کارفرمای اصلی میباشد.

۷-۳۲- پیمانکار موظف است جهت استقرار نفقات خود از قبیل کادر دفتری، انبار و دیگر پرسنل مکان جداگانه ای در نظر گرفته و به صورت کانکس در اختیار آنها قرار دهد. همچنین پیمانکار ملزم به تجهیز اماکن و کارگاه تحویل شده می باشد به گونه ای که هیچ وقفه ای در کار صورت نگیرد.

۷-۳۳- پیمانکار موظف است در صورت ضرورت و بنا به درخواست کارفرما عملیات موضوع قرارداد را در دو شیفت کاری و بصورت شبانه روزی انجام دهد.

۷-۳۴- با توجه به اجرای عملیات در محیط عملیاتی، پیمانکار کلیه موارد مرتبط را در قیمت های پیشنهادی خود لحاظ نموده است.

۷-۳۵- هیچگونه فعالیت اجرائی در محوطه بدون اخذ پرمیت از سوی کارفرما و کارفرمای اصلی صورت نخواهد گرفت.

۷-۳۶- با توجه به موقعیت اجرای عملیات موضوع قرارداد، چنانچه بر اثر سهل انگاری پرسنل پیمانکار به قسمت های دیگر محدوده اجرای کار از نظر ساختمانی، تاسیسات برق و یا مکانیکی، مخصوصاً تاسیسات زیرزمینی شامل لوله کشی های زیرزمینی و کابل کشی ها و بقیه موارد زیرزمینی صدمه ای برسد، پیمانکار موظف به بازسازی و ترمیم طبق نظر کارفرما خواهد بود در غیر اینصورت کارفرما راساً نسبت به برطرف نمودن آسیب وارده اقدام و هزینه آن را با ۳۰٪ (سی درصد) بالاسری مربوطه به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد نمود و چنانچه آسیب وارده طوری باشد که در روند فعالیت واحد وقفه ای ایجاد شده و باعث متضرر شدن کارفرما و کارفرمای اصلی گردد، کارفرما مختار خواهد بود به تشخیص خود ضرر و زیان وارده را با در نظر گرفتن کلیه جوانب از پیمانکار کسر نماید.

۷-۳۷- حراست از کارگاه، انبار، مصالح و کارهای اجرا شده تا زمان تحویل به عهده پیمانکار میباشد.

۷-۳۸- هزینه انجام کلیه آزمایشات و نیروی کارگری آزمایشگاه مورد نیاز پروژه که طبق مشخصات فنی و یا براساس درخواست کارفرما بنا به ضرورت میباشد صورت بگیرد از مطالبات پیمانکار کسر میگردد.

۷-۳۹- تامین آب، برق در تعهد پیمانکار میباشد.

۷-۴۰- بارگیری، باراندازی و حمل اقلام پروژه که ممکن است از طرف کارفرما تهیه و در اختیار پیمانکار گذاشته شود از انبار تا پای کار به عهده پیمانکار میباشد.

۷-۴۱- اندازه گیری کارها، براساس ابعاد کارهای انجام شده، طبق ابعاد درج شده در نقشه های اجرایی، دستورکارها و صورت جلسه است.

۷-۴۲- پیمانکار موظف است پرمیت روزانه را از بهره برداری واحد کارفرمای اصلی اخذ نماید.

۷-۴۳- پیمانکار موظف به رعایت موارد ایمنی انجام کار بر اساس دستورالعمل کارفرمای اصلی می باشد.

خواننده شد مورد تایید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

- ۴۴-۷- پیمانکار موظف به رعایت ساعت کاری روز کار کارفرما است. در صورت موافقت بهره بردار و ایمنی کارفرمای اصلی امکان افزایش ساعت کاری وجود دارد.
- ۴۵-۷- پیمانکار موظف است در فضای مشخص شده توسط کارفرما کلیه وسایل مورد نیاز یک کارگاه حفاری و لوله گذاری را فراهم و تجهیز نماید.
- ۴۶-۷- پیمانکار موظف به اخذ تاییدیه کلیه مراحل حفاری و نصب Casing از بازرسی فنی کارفرمای اصلی و کارفرما می باشد.
- ۴۷-۷- پیمانکار موظف است حداکثر یک هفته پس از ابلاغ برنده شدن و پیش از شروع عملیات اجرایی برنامه زمان بندی اجرای پروژه را ، جهت تأیید به کارفرما ارائه نماید.

ماده ۸- تعهدات کارفرما:

- ۱-۸- معرفی نفرات پیمانکار به کارفرمای اصلی جهت اخذ مجوز ورود و تردد نفرات پیمانکار.
- ۲-۸- پرداخت به موقع صورت حسابهای تأیید شده پیمانکار پس از پرداخت توسط کارفرمای اصلی.
- ۳-۸- ارائه نقشه های دریافتی از کارفرمای اصلی به پیمانکار.
- ۴-۸- تامین متریال اصلی اجرای چاه شامل : لوله های UPVC و مصالح بنایی.

ماده ۹- محل انجام کار:

محل انجام موضوع قرارداد واقع در استان فارس - شیراز - ۶ کیلومتر جاده پلخان - سد درودزن - شرکت پتروشیمی شیراز می باشد.

ماده ۱۰- انتقال به غیر:

پیمانکار حق ندارد جز با موافقت کتبی و قبلی کارفرما، تمام یا بخشی از عملیات موضوع قرارداد را به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی واگذار نماید.

ماده ۱۱ - دوره تضمین:

موضوع قرارداد از تاریخ تحویل به کارفرما و کارفرمای اصلی برای مدت ۱۲ ماه شمسی از تاریخ تنظیم صورتجلسه تحویل موقت از طرف پیمانکار گارانتی میگردد و این مدت بنام دوره تضمین نامیده میشود. اگر در دوره تضمین معایب و نقائصی در پروژه مشهود شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات و یا بکاربردن مصالح و مواد اولیه بد یا نامرغوب باشد، پیمانکار مکلف است معایب و نقائص را به هزینه خود رفع کند. برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نقائص و محل آنها به پیمانکار ابلاغ میکند. پیمانکار باید حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ شروع به رفع معایب و نقائص کند و آنها را طی مدتی که با تراضی کارفرما معین میشود رفع نماید. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد خود قصور ورزد و یا مسامحه کند، کارفرما حق دارد آن معایب و نقائص را راساً و یا به هر ترتیب که صلاح بداند رفع کند و هزینه آنرا بدون نیاز به اقدام قانونی و قضایی به اضافه سی درصد هزینه بالاسری از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت نماید.

ماده ۱۲- تضامین انجام تعهدات و حسن انجام کار:

۱-۱۲- پیمانکار موظف است ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ قرارداد را به صورت ضمانت نامه بانکی بدون محدودیت زمانی از بانکهای دولتی یا خصوصی به غیر از موسسات مالی و اعتباری و بانکهای در شرف ادغام، (با قابلیت تمدید به دفعات، ضبط، برداشت و برگشت ناپذیر) یا وجه نقد، بابت تضمین اجرای کار موضوع قرارداد را بعنوان تضمین انجام تعهدات در اختیار کارفرما قرار دهد. تضمین مذکور پس از پایان کار، ارائه مفاسد حساب و در پایان دوره تضمین و گارانتی قابل استرداد خواهد بود. در صورت عدم انجام تعهدات قراردادی از سوی پیمانکار، کارفرما مجاز به ضبط و وصول تضامین بدون رعایت هیچگونه تشریفات قانونی و قضایی می باشد.

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

۱۲-۲- کارفرما از مبلغ ناخالص هریک از صورت وضعیتهای ماهیانه پرداختی به پیمانکار معادل ۱۰٪ (ده درصد) بعنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب جداگانه ای نزد خود نگهداری خواهد نمود. این کسور وجه الضمان، پس از تایید کارفرما و کارفرمای اصلی نسبت به عملکرد پیمانکار و پس از سپری شدن دوره تضمین توسط امور مالی کارفرما به پیمانکار مسترد میگردد.

ماده ۱۳ - وجه التزام تاخیر در اتمام به موقع کار و جرائم تاخیر :

هرگاه پیمانکار در انجام کار طبق برنامه زمانی و مدت زمان اتمام قرارداد، جزاً یا کلاً تأخیر نماید، کارفرما مختار است به ازای هر روز تاخیر غیر مجاز پیمانکار، ۵/۰٪ (نیم درصد) کل مبلغ قرارداد را به عنوان وجه التزام و جریمه تاخیر از محل مطالبات، صورت وضعیت ها و یا تضمین های پیمانکار به هر نحو که صلاح بداند کسر و وصول نماید. مجموع مبلغ مربوط به این نوع تاخیرها نباید از ده ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد بیشتر شود. در صورتیکه مجموع جرایم تاخیر پیمانکار از ده درصد مبلغ قرارداد تجاوز نماید، در صورت صلاحدید کارفرما موجب فسخ قرارداد و اقدامات پس از آن خواهد شد. بدیهی است خسارت مذکور در این بند علاوه بر سایر خسارات مندرج در این قرارداد بوده و قابل جمع با سایر خسارات میباشد. ضمناً در رسیدگی به تاخیرات مجاز و غیر مجاز پیمانکار، نظر کارفرما قطعی بوده و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب می نماید.

تبصره: کسر مبالغ جرائم تاخیرات غیرمجاز از مطالبات پیمانکار، بدل از اصل تعهد نیست و پیمانکار را نیز از انجام تعهداتش بری نمی سازد.

ماده ۱۴ - خاتمه :

کارفرما صرفاً" به تشخیص خود میتواند با یک ابلاغ کتبی ۱۰ روزه و بدون نیاز به هرگونه تشریفات قانونی و قضایی به قرارداد خاتمه دهد. پیمانکار در طول مهلت فوق می بایست مطابق قرارداد به تعهدات خود عمل نموده و در پایان مهلت مذکور وفق مقررات و شرح قرارداد، پیمانکار می بایست کلیه وسایل و لوازم مصرفی باقیمانده را تحویل کارفرما نماید. این امر طی صورتجلسه ای که به امضاء طرفین می رسد به انجام رسیده و پیمانکار خود ضامن هرگونه عیب و نقص مواد، وسایل و لوازم مصرفی تحویلی میباشد و تعهداتی که پیمانکار تا قبل از ابلاغ ختم قرارداد در مقابل اشخاص ثالث نموده که در اثر خاتمه دادن به قرارداد مستلزم پرداخت هزینه و خساراتی از جانب پیمانکار به آن اشخاص می باشد، پس از رسیدگی و تأیید کارفرما، به حساب بستانکار پیمانکار منظور می شود. پیمانکار ظرف مدت ۱۰ روز پس از خاتمه قرارداد نسبت به ارسال صورتحساب نهائی اقدام خواهد نمود. کارفرما پس از بررسی اولیه، صورتحساب و مطالبات و بدهیهای پیمانکار با در نظر گرفتن مفاد این ماده محاسبه و با وی تسویه حساب می نماید. پس از انجام تسویه حساب سپرده های پیمانکار آزاد خواهد شد و ایضاً" پیمانکار اقرار نموده که هیچگونه ادعای خسارتی در این خصوص نداشته و ندارد و پیمانکار این ترتیب را پذیرفته و صرفاً" مستحق دریافت حق الزحمه کارهای انجام شده به تناسب شرح موضوع قرارداد تا تاریخ خاتمه قرارداد می باشد.

ماده ۱۵- وابستگی قرارداد به قرارداد اصلی و آثار خاتمه آن:

پیمانکار (شرکت.....) اقرار و تأیید می نماید که از ماهیت وابسته و تبعی این قرارداد نسبت به قرارداد اصلی منعقد بین کارفرمای اصلی (شرکت پتروشیمی شیراز، قرارداد شماره ۱۹-۱۴۰۴) و کارفرما (شرکت تکیان کو) آگاهی کامل داشته و این قرارداد را با اطلاع از این موضوع منعقد نموده است. طرفین توافق نمودند که در صورت فسخ، خاتمه، انفساخ، ابطال، تعلیق مؤثر یا هرگونه پایان یافتن قرارداد اصلی میان کارفرمای اصلی و کارفرما، به هر علت و بدون تقصیر کارفرما، این قرارداد نیز از همان تاریخ، قهراً و بدون نیاز به انعقاد توافق یا تشریفات اداری یا قانونی، خاتمه یافته تلقی گردد. در این حالت، تنها تعهد کارفرما پرداخت مطالبات پیمانکار بابت کارهای انجام شده تا تاریخ خاتمه قرارداد، بر اساس صورت وضعیت های تأیید شده و پس از اعمال کسورات قانونی و قراردادی خواهد بود و پیمانکار حق مطالبه هیچگونه خسارت، وجه التزام، عدم النفع، هزینه تجهیز یا برچیدن کارگاه، هزینه های بالاسری، سود مورد انتظار، هزینه های ناشی از توقف کار، یا هرگونه مطالبه مالی دیگر ناشی از خاتمه قرارداد را از خود سلب و اسقاط نمود.

خوانده شد مورد تأیید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

پیمانکار با امضای این قرارداد اعلام می نماید که کلیه آثار و تبعات ناشی از وابستگی این قرارداد به قرارداد اصلی را پذیرفته و نسبت به مطالبات مذکور در این ماده، حق هرگونه ادعا، اعتراض و مطالبه مالی علیه کارفرما را از خود سلب و اسقاط می نماید. پیمانکار اقرار می نماید که کلیه دعاوی احتمالی و فرضی خود را در رابطه با موضوع این ماده را به صورت قطعی و لازم الاجرا، از طریق صلح، مختمومه اعلام کرده است.

ماده ۱۶- فورس ماژور

۱-۱۶- حوادث قهری با تعریف مصرح در ماده ۲۲۹ قانون مدنی ایران به معنای اتفاقاتی است که در خارج از اختیار و کنترل طرفین بوده بطوریکه پیش بینی یا جلوگیری از آن به صورت عادی و منطقی ممکن نباشد و طرفین در ایجاد آن نقشی نداشته باشند.

۲-۱۶- هرگونه تأخیر یا وقفه در انجام خدمات قرارداد که به علت حوادث قهری روی دهد، قصور در انجام تعهدات تلقی نشده و موجب ادعای غرامت و یا جبران خسارت از سوی طرفین نخواهد شد.

۳-۱۶- در صورت بروز حوادث قهریه، طرفی که به واسطه شرایط مزبور قادر به اجرا و ادامه وظایف و تعهدات قرارداد خود نباشد بایستی حداکثر ظرف ۵ روز مراتب را به طرف دیگر اطلاع داده و کلیه کوششهای ممکن به منظور رفع چنین شرایطی را به عمل آورده و خدمات تحت قرارداد را به محض رفع چنین وضعیتی از سرگیرد.

۴-۱۶- در صورت وقوع حوادث قهریه و یا افزایش زمان حوادث قهریه به بیش از ۶ ماه، طرفین موضوع را مورد بحث و بررسی قرارداده و مناسب ترین راه حل را با در نظر داشتن مواد و شرایط قرارداد انتخاب و تصمیم گیری خواهند کرد.

ماده ۱۷- حل اختلاف :

در صورتیکه اختلافی بین کارفرما و پیمانکار پیش آید اعم از اینکه مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد و یا مربوط به تفسیر و تعبیر هر یک از مواد قرارداد حاضر و سایر مدارک پیوست آن باشد، ابتدا از طریق مذاکره نمایندگان قانونی طرفین حل و فصل خواهد شد. چنانچه طرفین نتوانند ظرف مدت ۳ ماه شمسی موضوع اختلاف را از راه توافق و مذاکره رفع نمایند، موضوع اختلاف از طریق مراجعه به محاکم و مراجع صالحه قضائی مستقر در شهر تهران رسیدگی و حل و فصل خواهد شد.

پیمانکار ملزم است تا حل نهائی اختلاف، تعهداتی را که به موجب این موافقتنامه به عهده دارد اجرا نماید، در غیر اینصورت کارفرما طبق شرح، شرایط و مفاد این قرارداد، به تشخیص خود نسبت به پیمانکار عمل خواهد نمود. بدیهی است کارفرما نیز در طول مدت حل اختلاف تعهدات خود را بر اساس این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن نسبت به پیمانکار انجام خواهد داد.

ماده ۱۸- موارد فسخ قرارداد:

در صورت بروز موارد زیر قرارداد با ابلاغ اخطار ده روزه از سوی کارفرما فسخ و با پیمانکار تسویه حساب به عمل می آید:

۱-۱۸- عدم انجام تمام یا قسمتی از تعهدات قراردادی توسط پیمانکار و عدم رضایت از عملکرد ایشان و ضعف آشکار در انجام تعهدات موضوع قرارداد بیش از ۲ دفعه، به تشخیص کارفرما.

۲-۱۸- انحلال و ورشکستگی پیمانکار

۳-۱۸- واگذاری تعهدات قراردادی توسط پیمانکار به اشخاص ثالث بدون کسب موافقت کارفرما

۴-۱۸- درخواست خاتمه قرارداد قبل از اتمام تاریخ توسط کارفرما

۵-۱۸- تأخیر در شروع، رهاکردن یا تعطیل نمودن عملیات موضوع قرارداد

۶-۱۸- بروز فساد مالی پیمانکار در ارتباط با اشخاص ثالث در رابطه با قرارداد، به تشخیص کارفرما

۷-۱۸- محکومیت قضایی پیمانکار به نحوی که باعث ایجاد اخلال در اجرای تعهدات قراردادی گردد.

خوانده شد مورد تایید است

۱۸-۸- ارتکاب یکی از اعمال بندهای ماده یک بند "ه" ماده دو آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه مورخ ۸۳/۹/۱

۱۸-۹- عدم توانائی فنی و مالی پیمانکار در انجام خدمات موضوع قرارداد، به تشخیص کارفرما

۱۸-۱۰- ترک محل کار و یا تعطیلی متعدد کار بدون اجازه کارفرما باعث فسخ قرارداد توسط کارفرما خواهد گردید.

۱۸-۱۱- چنانچه پرداخت دستمزد کارگران پیمانکار با تاخیری بیش از یک ماه مواجه گردد کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ نماید.

تبصره: چنانچه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروحه فوق (به استثناء بند "۱۸-۴") فسخ کند، مراتب را از طریق اظهارنامه قضایی کتباً به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضائی یا اداری ضمن اخذ خسارت وارده به تشخیص خود، مبلغ تضمین انجام تعهدات را به نفع خود ضبط و وصول می نماید.

ماده ۱۹- اقدامات پس از فسخ قرارداد:

هرگاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروحه در ماده ۱۸ فسخ کند مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام تشریفات قضائی و یا اداری مبالغ ۱۰٪ (ده درصد) ضمانتنامه انجام تعهدات و ۱۰٪ (ده درصد) کسور وجه الضمان ماده ۱۳ را به سود خود وصول و ضبط می نماید و بلافاصله کارگاه و تاسیسات و مصالح و تجهیزات و وسائل موجود در آن را در اختیار گرفته و برای حفاظت آن اقدام لازم معمول می دارد.

ماده ۲۰ - دستگاه نظارت و حدود اختیارات آن:

نظارت عالی به حسن اجرای قرارداد به عهده **واحد خدمات فنی کارفرما** و یا هر شخصی که ایشان معرفی نمایند می باشد. دستگاه نظارت حق دارد با توجه به مفاد قرارداد و اسناد و مدارک منضم به آن بنام نماینده کارفرما، در اجرای عملیات موضوع قرارداد نظارت دقیق بعمل آورد و کارهای انجام شده را بر اساس مشخصات و دستورالعملها مورد رسیدگی و آزمایش قرارداده و هرگاه عیب و نقصی در کارها مشاهده نماید، مراتب را به پیمانکار منعکس نماید. بدیهی است این اقدامات به هیچ عنوان از تعهدات پیمانکار در برابر کارفرما نخواهد کاست.

ماده ۲۱ - زبان قرارداد :

زبان حاکم در تمامی بخشهای مختلف اسناد قرارداد، فارسی بوده و کلیه مکاتبات، صورتجلسات، گزارشها، صورت وضعیت ها، ابلاغیه ها و اطلاعیه هایی که توسط کارفرما و پیمانکار در رابطه با این قرارداد صورت میگیرد بایستی به زبان فارسی باشد. سایر اسنادی که توسط کارفرما و یا پیمانکار جهت نگهداری و یا تولید تهیه میگردد همچنین مشخصات فنی و نقشه ها می بایست به زبان فارسی تهیه و در صورت لزوم با هماهنگی کارفرما به زبان انگلیسی تهیه شود. در مواردی که اسناد یا متون قرارداد به دو زبان انگلیسی و فارسی تنظیم شده است، در صورت مغایرت این دو با هم، زبان فارسی ملاک عمل می باشد.

ماده ۲۲- اطلاع از قوانین:

پیمانکار تأیید می نماید در انعقاد و اجرای موافقتنامه حاضر کلیه قوانین و مقررات جاری کشور از جمله قانون کار و بیمه تامین اجتماعی، طرح طبقه بندی مشاغل، دستورالعمل های حراست وزارت نفت، مقررات خاص منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض و غیره و شرایط مندرج در قرارداد را رعایت نموده و مینماید. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود. لذا پیمانکار مکلف است کلیه کارکنانی که در اجرای این قرارداد مشغول به کار می باشند را تحت پوشش بیمه تامین اجتماعی قرارداده و کلیه قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی را درمورد نحوه محاسبه حقوق و دستمزد بر اساس مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، طرح طبقه بندی مشاغل، همچنین پرداخت پاداش ها و مزایای متعلقه نظیر بن، مسکن، خواربار، کمک عائله مندی و سایر مزایای قانونی و پرداخت اضافه کاری و استفاده از تعطیلات و مرخصی و مسائل مربوط به حوادث و بیماری و بارداری و غرامت

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

و سایر موارد قانونی را در رابطه با کارکنان خود رعایت نماید و مسئولیت هرگونه تخلف از انجام این تکلیف بر عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود و کارفرما هیچگونه مسئولیتی از جمله موارد استخدامی در قبال کارکنان پیمانکار نخواهد داشت.

ماده ۲۳ - اقامتگاه قانونی طرفین:

کلیه ابلاغها و اخطارهای مقرر در این قرارداد و هرگونه مطالبی که به تعهدات هریک از طرفین مربوط بوده و لازم است به طرف دیگر اطلاع داده شود میبایست به نماینده ذیربط در قبال اخذ رسید تسلیم و یا با پست سفارشی، پست الکترونیکی و امثالهم به آدرسهای ذیل ارسال شود. هرگاه هریک از طرفین قرارداد نشانی خود را در این مدت تغییر دهد، موظف است ۱۵ روز قبل از تغییر آن، مراتب را کتباً به طرف دیگر اعلام دارد در غیر اینصورت کلیه مکاتبات به نشانی مذکور در ذیل ارسال و ابلاغ شده تلقی میگردد.

نشانی طرفین قرارداد به قرار زیر میباشد:

کارفرما: تهران - خیابان مطهری - خیابان کوه نور - نبش کوچه پنجم - پلاک ۱۸ - واحد ۱۱. کد پستی: ۱۵۸۷۶۸۴۹۳۵

فکس: ۸۸۷۴۱۰۴۰ تلفن: ۹۱۰۹۱۰۹۹ پست الکترونیک: info@techinco.net

پیمانکار:

ماده ۲۴ - نسخ قرارداد:

طرفین با تایید کلیه مراتب فوق این موافقتنامه را که شامل یک مقدمه و ۲۴ ماده میباشد و در ۴ نسخه اصل دارای متن و اعتبار یکسان تنظیم گردیده است و منحصراً "قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران بر آن حاکم است.

کارفرما

پیمانکار

شرکت بازرسی فنی و کنترل خوردگی تکین کوی

شرکت

۱- مدیرعامل و نایب رئیس هیات مدیره

۱- مدیرعامل:

۲- رئیس هیات مدیره:

۲-

خوانده شد مورد تایید است

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک
به شماره TEC-1405-005



شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

«بخش چهارم»

« شرح کار »

خواننده شد مورد تایید است

شرح کار حفاری چاههای عمیق

- ۱- پیمانکار جهت حفر چاههای عمیق مطابق با نقشه، میبایست اقدام به نصب دکل حفاری با اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیربط در محل اجرای پروژه نماید. مراحل حفاری شامل حفر یک حوضچه موقت بنتونیت کنار محل حفاری و حفر چاه عمیق با استفاده از دستگاه حفاری روتاری یا ضربه ای به قطر 14 اینچ می باشد .
- ۲- عمق هر چاه عمیق حداقل 70 متر (هفتاد متر) است که بایستی توسط دستگاه حفاری روتاری یا ضربه ای (با مسئولیت پیمانکار) حفر گردیده و محتویات خارج شده از چاه را به خارج از کارگاه و در محل های مجاز اعلام شده توسط کارفرمای اصلی تخلیه نماید و متعاقب آن نسبت به نصب Casing در داخل آن اقدام گردد .
- ۳- با توجه به اینکه کلیه آنها مطابق با نقشه میبایست در آب چاه قرار گرفته باشند. لذا در صورت درخواست کارفرمای اصلی و عدم حصول به این مهم لازم است عمق حفاری افزایش یابد .
- ۴- اجرای CASING از جنس UPVC به قطر 12" (دوازده اینچ) با ضخامت ۱۴.۵ میلیمتر با شیارها و برش هایی به طول 100 میلی متر و عرض 5 میلی متر بر روی سطح لوله و در بخش هایی از طول آن (Active Zone) طبق نقشه و با مد نظر قرار دادن استاندارد NACE SP 0572.
- ۵- تهیه و حمل کلیه ماشین آلات مورد نیاز و سایر ملزومات حفاری چاه عمیق بر عهده پیمانکار میباشد .
- ۶- ارائه لیست مقادیر کلیه مصالح مورد نیاز حفاری از قبیل بنتونیت، خاک رس، سیمان، گچ و ... به عهده پیمانکار میباشد
- ۷- پس از اتمام حفاری میبایست چاه به طور کامل شست و شو گردد و بر اساس طول سوزن های حفاری، عمق چاه را به اتفاق ناظر مقیم صورت جلسه نماید.
- ۸- جهت عملیات Casing گذاری (لوله UPVC 12" (دوازده اینچ) با ضخامت ۱۴.۵ میلیمتر) ، پیمانکار میبایست با توجه به جزئیات و نقشه های مربوطه اقدام به نصب Casing در حضور نماینده دستگاه نظارت و نهایتا تحویل هر حلقه چاه نماید. سپس بلافاصله گراول ریزی اطراف لوله های نصب شده به طول کل چاه انجام پذیرد.
- ۹- پس از اتمام عملیات Casing گذاری و گراول ریزی پیمانکار می بایست درب چاه را موقتا مسدود نماید به نحوی که در مرحله بعد نصب تجهیزات سر چاهی و ساخت منهول بتنی چاه امکان پذیر باشد.
- ۱۰- انتهای لوله UPVC 12" نیز به روش مناسبی مسدود شود.
- ۱۱- با توجه به اینکه تمامی آنها میبایست مطابق با نقشه در آب قرار گیرند. لذا در صورت عدم حصول به این مهم لازم است عمق حفاری افزایش یابد .
- ۱۲- مشخصات کامل چاه میبایست روی دیواره بتنی در ۲ ضلع به طور کامل توسط رنگ نگارش شود. اطلاعات میبایست شامل تعداد، نوع آندهای داخل چاه، عمق چاه، تاریخ نصب، نام کارفرما، دستگاه نظارت، پیمانکار و کد چاه مطابق نقشه ها و مدارک باشد.

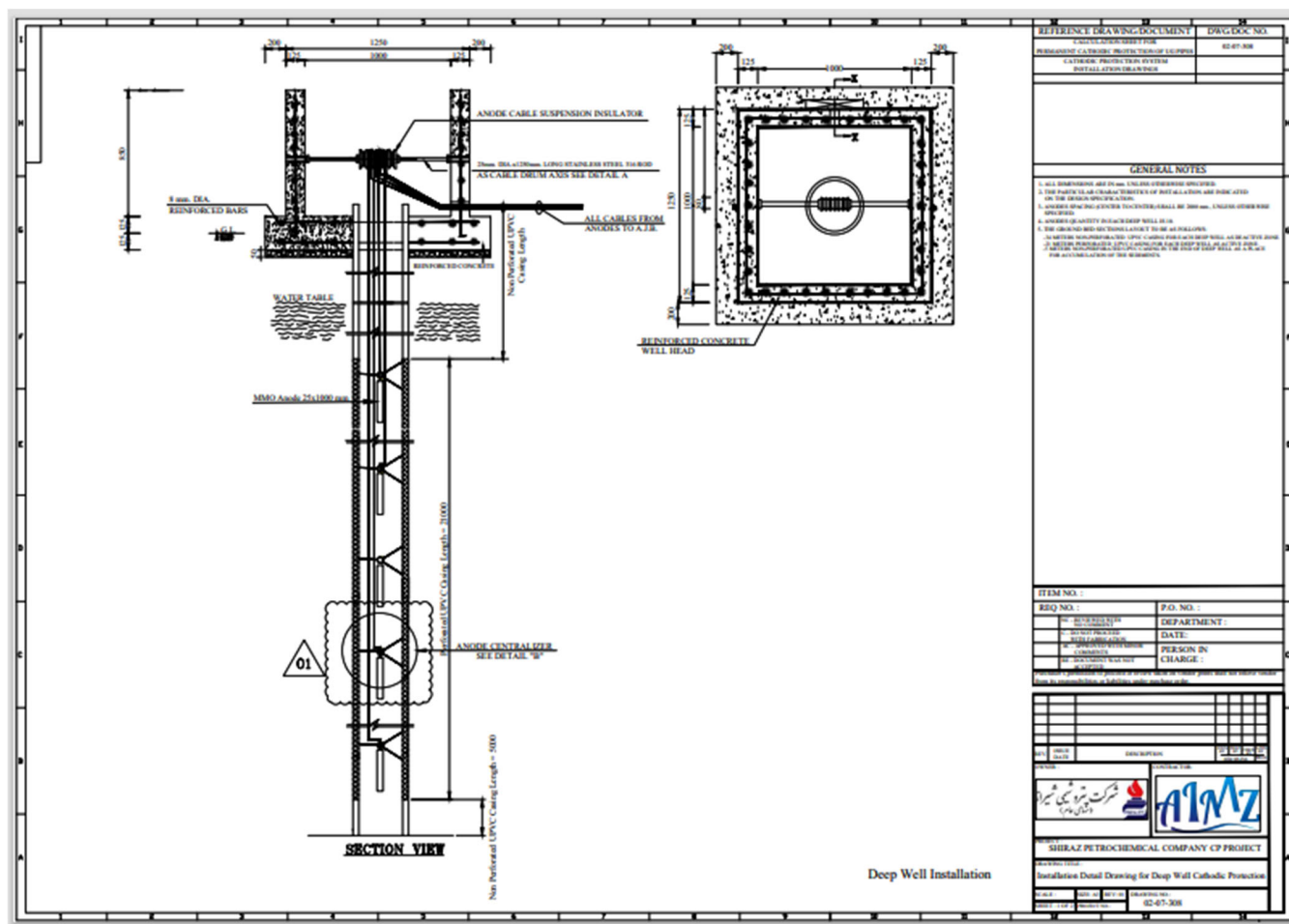
خوانده شد مورد تایید است

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک
به شماره TEC-1405-005

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه



نقشه چاههای عمیق (۱)



خوانده شد مورد تایید است

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک

به شماره TEC-1405-005



شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

"ضمایم"

خوانده شد مورد تایید است

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک

به شماره TEC-1405-005



شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

ضمیمه شماره 1

مقررات سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و زیست محیطی (HSE)

خوانده شد مورد تایید است

- هدف:

۱- برآورده کردن نیازمندی مربوط به کنترل عملیات مدیریت خدمات پیمانکاری- مدیریت پروژه و ایجاد فرآیندهای مورد نیاز

۲- محدوده:

این دستورالعمل در محدوده مجتمع پتروشیمی شیراز (کارفرمای اصلی) و کلیه شرکتهای پیمانکاری مرتبط با این مجتمع کاربرد دارد.

۳- تعاریف:

پیمانکاران: همکاران، شرکا، شرکتهای ارائه دهنده خدمات یا کسانی که برای انجام خدمتی خاص با پتروشیمی شیراز قراردادی امضاء نموده اند را پیمانکار می نامیم.

۴- روش اجرا و مسوولیتها:

موارد بهداشتی پیمانکاران

۴-۱-۱- انتخاب مسئول بهداشت حرفه ای

براساس ماده ۹۲ قانون کار جمهوری اسلامی ایران و الزامات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی کلیه کارگاههای بالای ۲۵ نفر می بایست اقدام به جذب کارشناس بهداشت حرفه ای نموده و کمیته های حفاظت بهداشت کار را با حضور مسول بهداشت حرفه ای تشکیل دهند.

۴-۱-۲- صلاحیت مسول بهداشت حرفه ای می بایست مورد تایید مرکز بهداشت شهرستان مربوطه و امور HSE شرکت کارفرما باشد و بطور سالیانه مورد ارزیابی قرار گیرد.

۴-۱-۳- در مورد شرکتهای ۱۰۰ نفر، کارشناس بهداشت حرفه ای می تواند به صورت پاره وقت فعالیت نماید ولی در مورد شرکتهای بالای ۱۰۰ نفر، کارشناس بهداشت حرفه ای می بایست به صورت تمام وقت و تحت نظارت کامل امور HSE کارفرما فعالیت نماید. حقوق و مزایای کارشناس توسط امور HSE تعیین می گردد.

معاینات شکلی

۴-۱-۴- پیمانکار موظف است مطابق ماده ۹۲ قانون کار، کارگران خود را قبل و در طول اشتغال به کار مورد آزمایشهای پزشکی قرار دهد.

۴-۱-۵- برای کلیه مشاغل در درجه اول آزمایشات زیر می بایست انجام شود:

- پرتونگاری از قفسه سینه برای کلیه شاغلین در مواجهه با گرد و غبار زیان آور
- آزمایشات کامل روتین از نمونه های بیولوژیک خون و ادرار
- آزمایشات و معاینات اختصاصی براساس نوع شکل
- ارجاع به متخصص و پیگیری کامل تا حصول نتیجه نهایی

۴-۱-۶- معاینات و آزمایشات قبل از استخدام در درجه اول می بایست قبل از قرارداد کارکنان با شرکت پیمانکاران انجام گردد و نکات زیر را مشخص کند.

- اعتیاد به الکل و مواد مخدر و بیماریهای مقاربتی
- ابتلا به بیماریهای روانی
- ابتلا به بیماریهای واگیردار
- قدرت انجام کار مورد نظر

۴-۱-۷- پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را حداقل سالی یکبار مورد معاینه پزشکی و معاینات دوره ای قرار دهد و نتایج آنرا در پرونده پزشکی نگه دارد.

۴-۱-۸- نحوه انجام معاینات و شرایط شرکتهای انجام دهنده معاینات می بایست مطابق با آیین نامه استفاده از خدمات تخصصی شرکتهای و موسسات ارائه خدمات طب کار در صنعت پتروشیمی به شماره ی ۶۱۱-۰۱ HSE باشد.

۴-۱-۹- پیمانکار موظف است به محض اطلاع از ابتلاء یکی از کارکنان به امراض واگیردار مراتب را به امور HSE شرکت کارفرما اطلاع دهد.

خواننده شد مورد تایید است

پیمانکار موظف است در صورتیکه هریک از کارکنان به دلیل جسمی قادر به اشتغال در شکل فعلی نباشد همکاری های لازم را جهت تغییر شکل فرد به نحو مقتضی بعمل آورد.

۴-۱-۱- تسهیلات بهداشتی حمام/ دوش، سرویسهای بهداشتی و...

۴-۱-۱-۱- تسهیلات بهداشتی پیمانکار شامل دوش، رختکن، محل غذا خوری، انبار مواد غذایی، توالت، دستشویی و... می بایست منطبق با آئین نامه تسهیلات بهداشتی در صنعت پتروشیمی برگرفته از آئین نامه الزامات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد و آئین نامه مذکور به قراردادهای پیمانکاری تهیه، طبخ و توزیع غذا الحاق شود.

۴-۱-۱-۲- کاربری کلیه اتاقها و کانکسهای پیمانکار باید قبل از استفاده از نظر فضای کافی، ملزومات اداری مناسب و سایر آیتهمهای بهداشت حرفه ای به تایید امور HSE کارفرما برسد.

بهداشت آب آشامیدنی: شرایط بهداشتی آب آشامیدنی می بایست منطبق با آئین نامه بهداشت آب در صنعت پتروشیمی باشد.

۴-۲- موارد ایمنی پیمانکاران

۴-۲-۱- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار، کتباً نسبت به معرفی یک نفر بعنوان مسول ایمنی که دارای تجربه و دانش فنی در خصوص ایمنی است، اقدام نماید پس از آن به ازاء هر 50 نفر کارکنان یک نفر بازرس ایمنی به چارت سازمانی ایمنی خود اضافه نماید.

۴-۲-۲- در صورتیکه تمام نفرات پیمانکار یا تعدادی از آنها بصورت نوبتکاری مشغول بکار باشند پیمانکار موظف است به ازای هر شیفت کاری در هر واحد عملیاتی یک بازرس ایمنی علاوه بر موارد بند فوق جذب نموده و به چارت ایمنی خود اضافه نماید.

۴-۲-۳- تایید صلاحیت مسول ایمنی معرفی شده و بازرسان ایمنی با امور HSE مجتمع می باشد. پرسنل ایمنی پیمانکار صرفاً امور محوله در رابطه با ایمنی را انجام خواهند داد و محول نمودن وظایف دیگر به آنها ممنوع است.

۴-۲-۴- امور HSE اختیار دارد در صورت کوتاهی پیمانکار در رعایت دستورالعملهای ایمنی، انجام کار بدون مجوز و... نسبت به جریمه پیمانکار اقدام نماید.

۴-۲-۵- پیمانکار موظف است در زمان تجهیز کارگاه نسبت به برآورد و تهیه وسایل ایمنی و آتش نشانی مورد نیاز براساس نوع کار و تعداد کارکنان اقدام نماید. لیست کلیه اقلام فوق را تهیه و به تایید امور HSE برساند. پس از آن نسبت به تهیه تجهیزات لیست فوق اقدام نماید و حداقل 20٪ مقادیر تأیید شده از هر قلم در انبار خود نگهداری نماید. لازم است برای جوشکاران کلاه ایمنی همراه ماسک تامین گردد. جوشکاران هنگام کار علاوه بر وسایل استحفاظ فردی مورد نیاز نظیر لباسکار و... ملزم به استفاده از کلاه ایمنی مجهز به ماسک نیز می باشند.

۴-۲-۶- نوع وسایل حفاظت فردی مورد نیاز مشاغل نفرات پیمانکار توسط امور HSE تعیین میگردد.

۴-۲-۷- وسایل حفاظت فردی و تجهیزات ایمنی که پیمانکار تهیه می نماید باید از نوع مرغوب، مقاوم و متناسب با نوع کار بوده و قبل از خرید انبوه می بایست نمونه ای از آن به تایید امور HSE رسیده باشد. در صورتیکه پیمانکار هنگام ورود این تجهیزات و وسایل ایمنی به مجتمع، هماهنگی لازم در زمینه رویت و تایید آنها توسط امور HSE را بعمل نیاورد این وسایل در زمان مشاهده و در زمان بازرسی از کارگاه پیمانکار، جمع آوری و به انبار اداره HSE منتقل میگردد. پیمانکار در این زمینه حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۴-۲-۸- پیمانکار موظف است جهت انجام کار از افراد با صلاحیت، با دانش و تجربه کافی و آموزش دیده استفاده نماید.

۴-۲-۹- در صورتیکه کارکنان پیمانکار نسبت به خطرات کار مورد نظر آشنا نبوده و نیاز به آموزش داشته باشند امور HSE شرکت از ادامه کار جلوگیری کرده و با همکاری اداره آموزش و مسول ایمنی پیمانکار، کلاسهای آموزش لازم را جهت کارکنان پیمانکار اجراء نموده و هزینه آنرا به حساب پیمانکار منظور خواهد کرد.

۴-۲-۱۰- مسول ایمنی پیمانکار زیر نظر امور HSE کار می کند و موظف است گزارشات خود را به امور HSE مجتمع ارائه نماید. ضمناً پرسنل ایمنی پیمانکار موظفند هنگام رفتن به مرخصی، ماموریت و... هماهنگی های لازم با واحد ایمنی امور HSE کارفرما را به عمل آورند. بدیهی است نفر جایگزین مسول و یا بازرس ایمنی در زمانهای مرخصی، ماموریت و... میبایست به امور HSE معرفی گردد. کارکنان ایمنی پیمانکار، صرفاً وظایف مربوط به ایمنی را انجام خواهند داد و سپردن سایر وظایف به آنها از قبیل اداری، مالی، رابط و... ممنوع است.

خوانده شد مورد تایید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

۴-۲-۱۱- پیمانکار حق اخراج پرسنل ایمنی خود بدون موافقت امور HSE کارفرما را ندارد. در صورت تخلف پیمانکار در این زمینه، جریمه نقدی پیمانکار توسط امور HSE اعمال خواهد شد.

۴-۲-۱۲- کلیه کارکنان پیمانکار موظفند مقررات ایمنی حاکم در مجتمع که از سوی امور HSE شرکت ارائه شده را رعایت نماید.

۴-۲-۱۳- چنانچه بنا به دلایل مختلف، پیمانکار جهت انجام کار از پیمانکار فرعی استفاده نماید، تمام موارد مطرح شده در این سند مشمول پیمانکاران فرعی نیز خواهد بود ضمن اینکه در نهایت پیمانکار اصلی پاسخگوی موارد نقص خواهد بود.

۴-۲-۱۴- پیمانکار موظف است در زمان حمل و نقل تجهیزات و وسایل، مجموعه مقررات ایمنی ارائه شده از سوی HSE کارفرما را رعایت نموده و در تمامی مراحل هماهنگی های لازم را با امور HSE مجتمع بعمل آورد.

۴-۲-۱۵- در صورتیکه پیمانکار در حین انجام کار از عملیات پرتونگاری/رادیوگرافی استفاده نماید، لازم است پیش بینی کامل تجهیزات و لوازم مورد نیاز بعمل آمده و از تمامی مجموعه مقررات کشوری و شرکت ملی صنایع پتروشیمی پیروی گردد.

۴-۲-۱۶- پیمانکار موظف است در زمان تجهیز کارگاه، انبار و یا فضاها، تمامی موارد ایمنی را رعایت نموده و در صورت نیاز از امور HSE کارفرما جهت ایجاد محیطی ایمن کمک بگیرد.

۴-۲-۱۷- پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار لیست نفرات خود را به امور HSE کارفرما ارائه نماید.

۴-۲-۱۸- از ورود و بکارگیری وسایل و تجهیزاتی که دارای نقص فنی بوده و می تواند ایمنی کارکنان را به خطر اندازد جلوگیری خواهد شد.

۴-۲-۱۹- کلیه وسایل و تجهیزات مورد استفاده پیمانکار می بایست استاندارد بوده و از سلامت کامل برخوردار باشند. این وسایل قبل از ورود به مجتمع می بایست از نظر سلامت و ایمن بودن مورد تائید امور HSE قرار گیرد. در صورتیکه پیمانکار هنگام ورود تجهیزات و وسایل به مجتمع، هماهنگی لازم در زمینه رویت و تایید آنها توسط امور HSE را بعمل نیاورد این وسایل در زمان مشاهده و در زمان انجام ممیزی و بازرسی از کارگاه پیمانکار جمع آوری و به انبار اداره HSE منتقل میگردند. این وسایل تا زمان پایان پروژه و تسویه حساب پیمانکار به آنها تحویل داده نخواهد شد، پیمانکار در این زمینه حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۴-۲-۲۰- انجام هرگونه کاری توسط کارکنان پیمانکار اعم از کار سرد، گرم، حفاری و کار در ارتفاع، ورود به فضاهای بسته می بایست با هماهنگی مسئولین ذیربط بوده و پس از کسب مجوزهای لازم مطابق دستورالعملهای جاری شرکت که از سوی امور HSE ارائه میگردد انجام شود.

۴-۲-۲۱- پیمانکار موظف است پس از انجام کار نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام کند. همچنین پیمانکار موظف است پس از اتمام کارهای تعمیراتی، پروژه ای و بسته شدن پرمیت نسبت به ضبط و ربط محل کار اقدام نماید.

۴-۲-۲۲- چنانچه از ادامه فعالیت پیمانکار بدلیل عدم رعایت موارد ایمنی جلوگیری بعمل آید، تا زمان رفع نقص و نارسایی و صدور مجوز مجدد از سوی امور HSE، پیمانکار حق هیچگونه فعالیتی را نخواهد داشت و ضرر و زیان ناشی از این توقف برعهده پیمانکار خواهد بود.

۴-۲-۲۳- پیمانکارانی که برای انجام فعالیت خود نیاز به وسایط نقلیه دارند موظفند قبل از شروع نسبت به معرفی راننده و خودرو اقدام و مجوزهای لازم را کسب نمایند.

۴-۲-۲۴- کلیه وسایط نقلیه، بایستی سالم و بدون نقص فنی بوده و از نظر ظاهری نیز دارای شرایط مناسب باشند. در غیراینصورت از ورود آنها جلوگیری خواهد شد.

۴-۲-۲۵- در صورتیکه به دلیل عدم رعایت مقررات توسط کارکنان پیمانکار، حادثه ای با خسارات جانی و مالی رخ دهد درخصوص خسارات جانی پیمانکار پاسخگوی مراجع قانونی بوده و کلیه خسارات ناشی از حادثه نیز به حساب پیمانکار منظور خواهد شد.

۴-۲-۲۶- پیمانکار موظف است از قوانین، خط مشی ها، دستورالعملها و استانداردهای شرکت به طور کامل پیروی نماید.

۴-۲-۲۷- پیمانکار موظف است به نحوی برنامه ریزی نماید که کلیه کارکنان تحت سرپرستی او از وسایل استحقاقی تحویلی استفاده نمایند.

خواننده شد مورد تایید است

۲-۲-۴- در صورتیکه فرد یا افرادی از کارکنان پیمانکار از مقررات ایمنی مجتمع تبعیت ننموده و ایمنی خود و دیگران را به خطر اندازد با نظر امور HSE کارفرما، پیمانکار موظف است نسبت به اخراج ایشان اقدام نمایند. در غیر این صورت امور HSE کارفرما رأساً به این امر اقدام خواهد نمود. بدیهی است حراست مجتمع نیز همکاری لازم در این زمینه را بعمل خواهد آورد.

۲-۲-۴- پیمانکار موظف است قبل از استفاده از ماشین آلات و تجهیزات سنگین، گواهینامه تست سلامت فنی آنها را به امور HSE ارائه نماید. ۲-۲-۴- پیمانکار موظف خواهد بود کلیه کارکنان و کارگران خود را در مقابل حوادث ناشی از کار بیمه نماید. همچنین پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود کارگر، راننده و... را بیمه تأمین اجتماعی نماید. در صورت تخلف و یا عدم اقدام در این زمینه از طریق قانونی از ادامه کار پیمانکار جلوگیری خواهد شد.

۲-۲-۴- پیمانکار موظف است در صورت وقوع حادثه برای هر کدام از کارکنانش، بلافاصله گزارش اولیه حادثه را به امور HSE کارفرما ارائه نماید و متعاقب آن نسبت به تکمیل فرم گزارش تحلیلی حادثه و ارسال به واحد ایمنی امور HSE اقدام نماید.

۲-۲-۴- در صورت وقوع حادثه برای کارکنان پیمانکار، پیمانکار موظف است کلیه کارهای مربوط به اعزام ایشان به مراکز درمانی و پیگیری وضعیت مصدوم را انجام داده و اقدامات بعمل آمده و آخرین وضعیت سلامتی مصدوم را به واحد ایمنی امور HSE کارفرما اعلام نماید در ساعات غیر اداری و روزهای تعطیل اطلاع رسانی به افسر ارشد آتش نشانی صورت گیرد.

۲-۲-۴- در صورت محرز شدن قصور پیمانکار در بروز حوادث متلف وقت و یا ناتوان کننده موقت برای کارکنان پیمانکار که باعث حذف و صرف شدن ساعت کارکرد بدون حادثه مجتمع میگردد مبلغ 50,000,000 پنجاه میلیون ریال به عنوان جریمه از مطالبات پیمانکار کسر میگردد، پیمانکار در این زمینه حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۲-۲-۴- در صورت وقوع حادثه منجر به فوت برای کارکنان پیمانکار، و محرز بودن قصور پیمانکار در این زمینه، جریمه نقدی پیمانکار به تشخیص کارفرما و مدیر امور HSE کارفرمایاصلی به مرحله اجراء گذاشته خواهد شد. پیمانکار در این زمینه حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۲-۲-۴- استفاده از تلفن همراه در واحدهای صنعتی و مناطق خطرناک برای کلیه کارکنان پیمانکار ممنوع می باشد در صورت مشاهده هر مورد تخلف در این زمینه، علاوه بر توقیف گوشی تلفن، پیمانکار نیز به مبلغ 5,000,000 (پنج میلیون ریال جریمه میگردد.

۲-۲-۴- استفاده از بوتیلینی استیشن واحدها لاینهای ازت، هوای فشرده و... برای تمیز کردن لباس و بدن برای کلیه کارکنان پیمانکار ممنوع می باشد.

۲-۲-۴- استفاده غیرمجاز از آب آتش نشانی و تجهیزات اطفاء حریق برای کارکنان پیمانکار ممنوع می باشد.

۲-۲-۴- مسدود نمودن خیابانها و راههای منتهی به واحدها بدون هماهنگی با اتاق کنترل آتش نشانی ممنوع می باشد.

۲-۲-۴- جابجائی و برداشتن درپوش پیت ها، چاله ها و گریتنگ ها بدون اخذ مجوز، توسط کلیه کارکنان پیمانکار ممنوع می باشد.

۲-۲-۴- چنانچه پیمانکار برای انجام کار نیاز به استفاده از دستگاههای OXY FUEL هوا برش یا اکسی استیلن داشته باشد، این وسایل قبل از ورود به

مجتمع می بایست مورد بازدید کارشناسان ایمنی کارفرما قرار گرفته و در صورت تایید وارد مجتمع گردند. بدیهی است پیمانکار موظف به نصب

تجهیزات ایمنی مورد نیاز از جمله Flash back arrestor و سایر لوازم استاندارد گیجهای فشارسنج، کلمس و... بر روی این وسایل خواهد بود.

تورچهای مورد استفاده در عملیات برشکاری نیز می بایست از نوعی انتخاب و بکار گرفته شوند که مجهز به Flash back arrestor باشند.

۲-۲-۴- پیمانکار موظف است در مواقعی که کارشناسان HSE قصد بازدید، بازرسی و ممیزی از کارگاه و یا انبارهای آن شرکت را دارند با آنها همکاری نموده و مقدمات بازدید از انبارها را برای آنها فراهم نماید.

۲-۲-۴- کلیه شرکت های پیمانکاری در پایان همراه توسط واحدهای ایمنی و بهداشت اداره HSE مورد ارزیابی قرار گرفته، در صورت احراز کوتاهی و یا ضعف پیمانکار در زمینه ایمنی یا بهداشت، اقدامات انضباطی از سوی امور HSE از جمله جریمه پیمانکار به مرحله اجراء گذاشته خواهد شد.

۲-۲-۴- کارکنان پیمانکار مجاز به خوابیدن در محل کار و یا دفاتر شرکت نمی باشند.

۲-۲-۴- روشن نمودن گازپیک نیک و یا هر نوع شعله دیگر و همچنین استفاده از هیترهای برقی شعله ای در کارگاهها و یا دفاتر کارپیمانکاران ممنوع است

خوانده شد مورد تایید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

۴-۲-۴- انجام موارد زیر برای کلیه کارکنان پیمانکار ممنوع است:

سیگار کشیدن و استعمال دخانیات، شوخی کردن خارج از شئون کارگاه، بدون دلیل فریاد زدن، دوییدن بیهوده، استفاده از تلفن همراه در مناطق خطرناک و واحدهای عملیاتی، سوار شدن در قسمت بار وانت و کامیون، پرت کردن اشیاء و استفاده غیرمجاز از آب آتش نشانی و تجهیزات اطفاء حریق.

۴-۳- موارد زیست محیطی پیمانکاران:

شرکت ملی صنایع پتروشیمی و شرکتهای تابعه مطابق با خط مشی زیست محیطی خود، اهمیت فوق العاده ای به پاسخگویی و پایبندی به تعهدات زیست محیطی در فعالیتهای خود قائل است. لذا همه پیمانکاران فعال در سایت نیز باید با الزامات این سیستم مدیریت محیط زیست که موارد مرتبط آن، بصورت خلاصه در این دستورالعمل اشاره شده است هماهنگ شوند.

۴-۳-الف تطابق با الزامات زیست محیطی سایت و قوانین ملی و محلی

پیمانکاران باید کلیه الزامات زیست محیطی قانونی و سایت را رعایت کنند. عمده ترین قوانین، دستورالعملها و آیین نامه های زیست محیطی مورد استفاده در شرکت ملی صنایع پتروشیمی و شرکتهای تابعه عبارتست از:

۱- مجموعه قوانین و مقررات حفاظت محیط زیست ایران 2 جلد، دفتر حقوقی و امور مجلس سازمان حفاظت محیط زیست، اسفندماه 1383

۲- بخورنامه تهیه گزارشات نظارت و بازرسی از روند رعایت ملاحظات زیست محیطی در پروژه با طرحهای در دست احداث، موضوع بخشنامه شماره 2-4401/ مورخ ۱۳۸۳/۸/۲۱ معاون محیط زیست انسانی سازمان حفاظت محیط زیست.

۳- دستورالعملها و آیین نامه های زیست محیطی شرکت ملی صنایع پتروشیمی و شرکتهای تابعه

بدیهی است پیمانکار قبل از آغازکار باید اطمینان حاصل نماید که فعالیتهایش مطابق با الزامات و قوانین زیست محیطی است. مسوولیت هرگونه تخلف از قوانین محیطی کشور و پرداخت جرائم قانونی احتمالی در این خصوص، بر عهده پیمانکار بوده و تحت هیچ شرایطی شرکت ملی صنایع پتروشیمی و واحدهای تابعه مسوولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

۴-۳-ب- مدیریت زائدات:

پیمانکار باید حداکثر تلاش خود را برای کاهش تولید زائدات ناشی از ساخت و ساز و فعالیتهای خدماتی، تعمیراتی و بهره برداری صرف نماید. مجتمع های تولیدی به منظور اطمینان از مدیریت مناسب فعالیتهای جمع آوری، دفع و بازیافت زائدات، دارای سیستم مدیریت پسماند هستند. لذا پیمانکار می بایست جهت پسماندهای تولیدی حاصل از فعالیت خود مطابق با سیستم مدیریت پسماند کارفرما، برنامه و روش اجرایی مشخص داشته باشد که بر اساس آن پسماندهای تولیدی مدیریت گردند. لازم به ذکر است در صورتیکه پیمانکار برخلاف سیستم مدیریت پسماند کارفرما عمل نماید به صلاحدید اداره HSE کارفرمای اصلی مشمول جریمه خواهد شد.

۴-۳-ج- مدیریت هیدروکربنها و مواد شیمیایی

۱- پیمانکار باید برای حمل و نقل، نگهداری و استفاده از هیدروکربنها و مواد شیمیایی، مواد بهداشتی، موارد ایمنی و زیست محیطی لازم را رعایت نماید.

۲- پیمانکار باید با مدیریت مناسب مواد شیمیایی و هیدروکربنها مانع از آلودگی خاک، آبهای سطحی و آبهای زیرزمینی شود.

۳- مجتمعها و شرکتهای تابعه شرکت ملی صنایع پتروشیمی برای کنترل و پاکسازی ریزش مواد، دارای یک طرح عکس العمل در شرایط اضطراری می باشند که پیمانکار نیز باید به وظایف خود در این طرح آگاه بوده و طبق آن عمل نماید.

۴- پیمانکار باید برای انتخاب محل و روش پاکسازی و دفع مناسب خاک و آب آلوده، از امور HSE سایت کارفرما کسب تکلیف نماید.

۵- وظیفه جمع آوری، پاکسازی و دفع مواد آلوده و جایگزینی منطقه آلوده شده با خاک و مواد تمیز و هزینه های مربوطه بعلاوه جریمه های قانونی احتمالی بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۶- برخی از عمده ترین دستورالعملها و آیین نامه های زیست محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

خوانده شد مورد تایید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

- * آئین نامه اجرایی حمل و نقل جاده ای مواد خطرناک مصوبه 44870 /ت 22029 هر مورخ 80/12/27 هیات وزیران
- * دستورالعمل شناسایی، بازیافت و دفع پسماندهای ویژه در مجتمعهای صنایع پتروشیمی
- * دستورالعمل مدیریت هیدروکربنها و مواد شیمیایی در مجتمعهای پتروشیمی
- * دستورالعمل مدیریت زائدات ناشی از شستشوی اتصالات ابزار Tool joint cleaning
- * دستورالعمل مدیریت زائدات ناشی از شستشوی تجهیزات
- * دستورالعمل مدیریت روغنهای مستعمل و فیلترهای روغن

۴-۳-۵- مدیریت آب

1- در صورتیکه فعالیت پیمانکار باعث آلودگی آبهای سطحی و زیرزمینی منطقه شود، پیمانکار باید حداکثر تلاش خود را جهت حفظ و پیشگیری از آلودگی آن اعمال نماید.

۲- پیمانکار باید در طرح مدیریت HSE خود، برای جمع آوری و دفع فاضلابهای بهداشتی کارکنان و پسابهای صنعتی ناشی از فعالیت خود برنامه و روش اجرایی مشخص داشته و آنرا اجرا نماید.

۳- پیمانکار باید مواد مصرفی و سایت فعالیت خود را به گونه ای نگهداری کند که در مواقع بارندگی باعث آلودگی روان آب ناشی از بارندگی شود.

۴- تخلیه هر نوع ماده یا زائدات در شرب که جمع آوری فاضلاب متعلق به کارفرما ممنوع است، مگر آنکه قبلاً مجوز لازم از اداره HSE کارفرما اخذ شده باشد.

۵- تخلیه هر نوع ماده یا زائدات در شبکه جمع آوری آب باران ممنوع بوده و پیمانکار متخلف باید مسیر را پاکسازی کرده و به صلاحدید اداره HSE کارفرما، پیمانکار جریمه خواهد شد.

۶- برخی از عمده ترین دستورالعمل ها و آیین نامه های زیست محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

* آیین نامه جلوگیری از آلودگی آب مصوبه ی 18241/ت 71 هر مورخ 1373/3/16 هیات وزیران

* دستورالعمل پیشگیری از آلودگی آب در مجتمعهای پتروشیمی

۴-۳-۵- مدیریت کیفیت هوا

۱- کنترل و مدیریت هرگونه آلاینده هوا در محدوده فعالیت پیمانکار بر عهده پیمانکار است.

۲- کنترل ذرات و غبار ناشی از فعالیت پیمانکار بر عهده وی می باشد. در مکانهایی که به علت خاکی بودن محیط کار، پتانسیل ایجاد گرد و غبار وجود دارد باید برنامه آب پاشی مرتب با هماهنگی کامل اداره HSE کارفرما صورت گیرد.

۳- برای مکانهایی که همزمان چند پیمانکار مشغول به فعالیت هستند و پتانسیل آلودگی هوا با گرد و غبار وجود دارد، کارفرما برنامه آب پاشی سایت را مدیریت نموده و هزینه ها را بین پیمانکاران سرشکن خواهد کرد.

۴- استفاده از مواد مخرب لایه تری کلرو اتان یا مواد اطفاء حریق BCF برموفلوروکربنها در سایت ممنوع است.

۵- برخی از عمده ترین دستورالعملها آیین نامه های زیست محیطی در این ارتباط به شرح ذیل است:

* قانون نحوه جلوگیری از آلودگی هوا مصوب 1374/2/3.

* آیین نامه اجرایی قانون نحوه جلوگیری از آلودگی هوا مصوبه 27248/ت 22555 هر مورخ 79/6/28 هیات وزیران

* دستورالعمل مدیریت کیفیت هوا در مجتمعهای صنایع پتروشیمی.

۴-۴- موارد آموزشی پیمانکاران

۴-۴-۱- کلیه پرسنل پیمانکار قبل از ورود به مجتمع و یا سایت اجرایی پروژه، توسط اداره آموزش شرکت که تحت نظارت امور HSE می باشد آموزش های عمومی HSE را می بایست طی کنند.

خواننده شد مورد تایید است

۴-۴-۲- کلیه پرسنل می بایست از نظر فعالیت و گذار شده توسط امور HSE تعیین صلاحیت گردند.

۴-۴-۳- کلیه کارگران حرفه ای و تخصصی می بایست قبلاً دوره های تخصصی فعالیت و گذار شده از سوی پیمانکار را طی نموده و از مراجع ذیصلاح گواهینامه مربوطه را اخذ نموده باشند در غیراینصورت رد صلاحیت شده و از ورود به مجتمع و یا سایت اجرای پروژه جلوگیری بعمل خواهد آمد. نظیر جوشکاری- داربست بندی راننده جرثقیل- راننده لیفتراک-برقکار و...

۴-۴-۴- کلیه کارکنان و کارگران پس از تعیین صلاحیت و آموزشهای لازم از سوی HSE به حراست جهت صدور کارت ورود و تردد معرفی خواهند شد.

۴-۴-۵- کارکنان و کارگران هرپیمانکار فقط مجاز به فعالیت در محدوده کاری خود بوده و تردد در بخشهای دیگر سایت و یا مجتمع ممنوع بوده و امور HSE بر آن نظارت خواهد داشت. کلیه مسوولیتهای بعدی عدول از این موضوع به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۵- نظارت بر عملکرد پیمانکاران

۴-۵-۱- پیمانکاران می بایست نسبت به تدوین HSE-PLAN و اخذ مصوبه از امور HSE کارفرما قبل از شروع به فعالیت اقدام نماید.

۴-۵-۲- در صورتیکه موضوع قرارداد بدلیل سادگی و جزئی بودن به تشخیص امور HSE کارفرما نیاز به ارائه HSE-PLAN مستقل از پیمانکاران نداشته باشد در اینصورت شرکت می تواند به الزامات درخواست شده از سوی امور HSE مطابق بند ۱-۳ این راهنما اکتفا نموده و بعنوان HSE-PLAN پیمانکار تلقی نماید.

۴-۵-۳- ساختار HSE-PLAN حداقل باید شامل موارد ذیل باشد.

۴-۵-۱-۳- ساختار سازمانی پروژه و جایگاه نماینده/ نمایندگان HSE در این ساختار باید روشن و تعامل آن با سایر بخشها و مسوولیتها و اختیارات هریک تعریف گردد.

۴-۵-۲-۳- مکانیزم تعیین صلاحیت و اطمینان از آگاهی و سلامتی کارکنان

۴-۵-۳-۳- مکانیزم مدیریت ابزار و تجهیزات

۴-۵-۴-۳- حصول اطمینان از رعایت استانداردها و قوانین و مقررات الزام شده از سوی مراکز ملی و کارفرما

۴-۵-۵-۳- مکانیزم بازرسی و نظارت گروههای HSE در اجرای پروژه ها

۴-۵-۶-۳- مکانیزم گزارش دهی درخصوص اثر بخشی سیستم HSE

۴-۵-۷-۳- مکانیزم بررسی و تعیین اقدامات اصلاحی در خصوص رویدادها و حوادث

۴-۵-۸-۳- مدیریت پیمانکاری فرعی

۴-۵-۹-۳- مدیریت تجهیزات استحقاقی

۴-۵-۱۰-۳- مکانیزم شناسایی و ارزیابی ریسکهای خطر و جنبه های زیست محیطی

۴-۵-۴- کلیه تجهیزات و ابزارآلات مطابق سیستم مدیریت ابزار و تجهیزات شرکت که مطابق راهنمای ی HSE-106-01 تهیه شده باید تحت کنترل قرار گیرد.

۴-۶- ضمانت اجرای الزامات

۴-۶-۱- امور HSE ناظر بر اجرای دقیق HSE-PLAN پیمانکاران بوده و کلیه صفحات HSE-PLAN باید پس از امضاء پیمانکار پیوست قرارداد گردد.

۴-۶-۲- امور HSE مجاز خواهد بود تا سقف 10٪ از هر صورت وضعیت و یا کارکرد پیمانکاران با ارائه گزارش تخلف به دستگاه نظارت و امور حقوقی و پیمان و حسابرسی شرکت درخواست جریمه نمایند.

۴-۶-۳- جرائم کسر شده غیر قابل برگشت می باشد.

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

- ۴-۶-۴- امور HSE کارفرما مجاز است در مواردیکه پیمانکار موظف به تأمین تجهیزات فردی و گروهی برای موارد ایمنی و یا تحقق الزاماتی از HSEPLAN گردیده مطابق با بند 2 از موارد ایمنی پیمانکاران و در موعد مقرر اقدام نکرده است و رأساً اقدام و با احتساب هزینه های بالاسری از اولین کارکرد پیمانکار کسر نمایند.
- ۴-۶-۵- امور HSE مجاز است در صورت مشاهده تعدد و تکرار تخلف و بی توجهی پیمانکار درخواست فسخ قرارداد نمایند در چنین شرایطی فقط با مصوبه مجدد هیأت مدیره امکان فعالیت مجدد پیمانکار میسر خواهد بود.
- ۴-۶-۶- از آنجائیکه مسولیت حسن انجام تعهدات پیمانکاران مطابق قرارداد، بعهده دستگاه نظارت می باشد امور HSE مجاز خواهد بود در صورت مشاهده ضعف در دستگاه نظارت به مدیر عامل شرکت گزارش عدم کفایت دستگاه نظارت را اعلام دارد و رونوشت گزارش فوق باید به امور حقوقی و پیمان و حسابرسی شرکت نیز ارسال گردد.

استعلام محدود یک مرحله ای فشرده حفاری چاه آندی حفاظت کاتدیک

به شماره TEC-1405-005



شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

ضمیمه شماره ۲

ب- نمونه تضامین

خواننده شد مورد تایید است

شرایط و دستور العمل شرکت در مناقصه

۱ - نمونه ضمانتنامه بانکی شرکت در مناقصه-ضمانت نامه شماره

شرکت

نظر به اینکه * به نشانی: _____ مایل است در مناقصه ****

_____ شرکت نماید، این ** از * _____، در مقابل ****

_____، برای مبلغ.....) به حروف(بطور غیر مشروط و غیر قابل برگشت

تضمین و تعهد مینماید چنانچه **** به این ** _____ اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده

مذکور مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده

است **، _____ مکلف است تا میزان(به حروف(مرقوم را به محض

دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **** بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور

اظهار نامه یا اقدام از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد، عندالمطالبه و بی درنگ در وجه یا حواله کرد ****

_____ بپردازد.

این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز _____ معتبر بوده و بنابه درخواست کتبی **** _____

برای مدت و دفاعاتی که درخواست شود قابل تمدید خواهد بود و در صورتی که ** نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا *

_____ موجبات این تمدید را قبل از انقضای مدت نزد بانک فراهم نسازد و یا ** _____ را حاضر یا

موافق با تمدید ننماید ** _____ متعهد است بدون اینکه احتیاجی به درخواست یا مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در

این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد **** پرداخت کند .

* عنوان پیمانکار

** عنوان بانک

*** عنوان دستگاه اجرایی - شرکت

**** موضوع مناقصه مورد نظر

خوانده شد مورد تایید است

نمونه ضمانتنامه بانکی انجام تعهدات - ضمانت نامه شماره

شرکت

نظربه اینکه به نشانی: به این **

اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد **** را با *** دارد. این *

از * در مقابل ***

برای مبلغ..... ریال به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به عهده میگیرد تضمین و تعهد مینماید در صورتی که *** کتباً و قبل از انقضای سر رسید این ضمانتنامه به این ** اطلاع دهد که *

از اجرای هر یک تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ریال هر

مبلغی را که *** مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی ***

بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد،

بیدرنگ در وجه یا حواله کرد **** بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی ****

واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید میباشد و در صورتی که **

..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا * موجب این

تمدید را فراهم نسازد و نتواند ** را حاضر به تمدید نماید ** متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ

درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **** پرداخت کند.

* عنوان پیمانکار

** عنوان بانک

*** عنوان دستگاه اجرایی

**** موضوع قرارداد مورد نظر

خوانده شد مورد تایید است

ضمیمه شماره ۳

اقرارنامه

اینجانب..... به شماره ملی..... با سمت..... دارنده امضاء مجاز و تعهد آور شرکت.....

ثبت شده تحت شماره..... با شناسه ملی..... در اداره ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی شهرستان..... مجری قرارداد شماره..... با موضوع..... فی مابین این شرکت و شرکت.....، در کمال صحت و سلامت و بدور از هرگونه اکراه و اجباری اقرار و اعتراف صریح مینمایم کلیه مطالبات از هر جهت و نظردر خصوص قرارداد مذکور توسط شرکت..... به این شرکت پرداخت شده است و این شرکت ضمن اسقاط کافه خیارات، هیچگونه ادعای مالی و یا حقوقی در گذشته، حال و آتی، در خصوص قرارداد مذکور نداشته و ندارد و نظر..... را در خصوص میزان کارکرد، کارهای اضافی و یا کاهشی، تاخیرات مجاز و غیرمجاز و تعدیلات مبلغ قرارداد به هر حجم و رقم تایید مینمایم. همچنین حق هرگونه دعاوی مربوط به عناوین شغلی و عوارض ناشی از مشاغل مورد تصدی و سایر دعاوی اعم از مطالبه وجه، خسارت تاخیرتادیه، عدم النفع، تضرر و غیره و حق اقامه دعاوی حقوقی و کیفری در حال و آینده در کلیه مراجع اداری، قضایی، انتظامی، نظارتی، شورای حل اختلاف، اداره کار و رفاه اجتماعی، اداره ثبت، دیوان عدالت اداری، بیمه تامین اجتماعی و اداره امور مالیاتی را از خود سلب و ساقط نموده و بطور کلی تمام دعاوی واقعی و فرضیه خود را به صلح خاتمه داده و ذمه شرکت..... را نسبت به کلیه حقوق احتمالی ابراء می نماید. ایضا "کلیه دیون مربوط به اشخاص ثالث قبل و بعد از امضاء این اقرارنامه تماما" به عهده و مسولیت این شرکت بوده و در صورت طرح هرگونه ادعا، این شرکت راساً پاسخگو و متعهد و متقبل پرداخت آن می باشد و شرکت..... هیچگونه مسولیت و تعهدی نداشته و نخواهد داشت.